

KONTIOLAHDEN SEURAKUNTA

The background of the entire page is a mosaic. It features a large, stylized silhouette of a church with a tall steeple, constructed from various shades of blue, white, and brown mosaic tiles. The church is set against a background of smaller, irregular mosaic tiles in shades of blue and brown.

TALOUSARVIO 2026

Toiminta ja taloussuunnitelma 2025-2028

Kirkkoneuvosto 25.11.2025
Kirkkovaiktuusto 11.12.2025

Kannen kuvat: Soile Luukkainen Teoksesta Kasteen lahja 2012, Merja-Leena Määttä

Sisällys

1. Yleiskatsaus	1
Yleinen talouden kehitys	2
Seurakuntatalouksien talouden kehitys.....	2
Seurakunnan toiminnan ja talouden katsaus.....	2
Arviointi.....	3
2. Talousarvio vuodelle 2026	6
Toimintatuotot.....	6
Toimintakulut.....	6
Avustukset	6
Verotulot	6
Valtionrahoitus	7
Kirkon keskusrahastomaksu ja eläkerahastomaksu.....	7
Tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja investoinnit.....	7
Vuosikate, tilikauden tulos.....	8
Sopeuttaminen	8
Avaa uusi ovi; uskoon, toivoon, rakkauteen	8
Vuoden 2026 painopisteet	9
Vastuu ympäristöstä'.....	9
Lahjonnan ja korruption torjunta	9
Riskien hallinta	9
Henkilöstö.....	9
Talousarvion rakenne	10
Talousarvion sitovuustaso	11
3. Käyttötalous	12
4. Hallinto	13
Kirkollisvaalit.....	13
Kirkkovaltuusto	13
Kirkkoneuvosto.....	14
Tilintarkastus ja valvonta	15
Taloushallinto	15
Kirkonkirjojen pito	15
Kirkkoherranvirasto	16
Työhyvinvointi.....	16
Muu yleishallinto.....	17
5. Seurakunnallinen toiminta	18
Jumalanpalveluselämä	18

<i>Hautaan siunaaminen.....</i>	<i>19</i>
<i>Muut kirkolliset toimitukset.....</i>	<i>19</i>
<i>Aikuistyö.....</i>	<i>20</i>
<i>Muut seurakuntatilaisuudet.....</i>	<i>20</i>
<i>Tiedotustoiminta.....</i>	<i>21</i>
<i>Musiikkitoiminta.....</i>	<i>22</i>
<i>Varhaiskasvatus.....</i>	<i>22</i>
<i>Varhaisnuorisotyö.....</i>	<i>23</i>
<i>Partiotyö.....</i>	<i>24</i>
<i>Rippikoulutyö.....</i>	<i>24</i>
<i>Nuorisotyö.....</i>	<i>25</i>
<i>Nuoret aikuiset.....</i>	<i>26</i>
<i>Diakonia.....</i>	<i>26</i>
<i>Kansainvälinen diakoniatyö.....</i>	<i>27</i>
<i>Yhteisvastuukeräys.....</i>	<i>27</i>
<i>Lähetystyö.....</i>	<i>27</i>
<i>Ystävyyseurakuntatyö.....</i>	<i>28</i>
<i>Rovastikunnallinen yhteistoiminta.....</i>	<i>29</i>
<i>Ammattikasvatustyö.....</i>	<i>29</i>
<i>Perheneuvonta.....</i>	<i>29</i>
<i>Sairaalasielunhoito.....</i>	<i>29</i>
6. Hautatoimi	30
<i>Hautausmaahallinto.....</i>	<i>30</i>
<i>Hautausmaiden ylläpito.....</i>	<i>31</i>
<i>Hautaaminen.....</i>	<i>31</i>
<i>Haudanhoitosopimukset.....</i>	<i>32</i>
7. Kiinteistötoimi	33
<i>Kiinteistöhallinto.....</i>	<i>33</i>
<i>Kirkko.....</i>	<i>34</i>
<i>Kappelit.....</i>	<i>34</i>
<i>Seurakuntatalot.....</i>	<i>35</i>
<i>Hirviranta.....</i>	<i>35</i>
<i>Maa- ja metsätalous.....</i>	<i>35</i>
8. Testamenttirahasto	36
9. Tuloslaskelma ja rahoituslaskelman talousarvio	37
<i>Tuloslaskelma talousarvio.....</i>	<i>37</i>
<i>Rahoituslaskelman talousarvio.....</i>	<i>38</i>
10. Pääluokkatason talousarvio vertailu	38
11. Kirkollisverot ja kulut sekä rahastomaksut	39
12. Investoinnit	40

13.	Osallistumismaksut ja omavastuut	41
14.	Korvaukset	41

1. Yleiskatsaus

Seurakunnan tehtävänä on toteuttaa tunnustustaan Jumalan sanaa julistaen ja sakramentteja ja-kaen. Seurakunnan tehtävänä on myös kristillisen kasvatuksen ja lähetystyön sekä diakonian toteut-taminen. Nämä tehtävät toteutuvat jumalanpalveluksissa, kirkollisissa toimituksissa ja kasvatus-työssä kerhoissa, leireillä ja rippikoulussa, ihmisten kohtaamisessa heidän erilaisissa elämäntilan-teissansa.

Kiinteistöt ovat osa toiminnan toteuttamista. Ilman toimintaa tai tilojen tarvetta ei olisi kiinteistötoi-meä.

Katse tulevaisuuteen

Vuoden 2026 aikana Kontiolahden seurakunnassa valmistaudutaan uuden Strategian valmisteluun. Tavoitteena on saada uusi Strategia vuosille 2027–2032 valmiiksi vielä tämän valtuustokauden ai-kana. Keväällä 2026 on luvassa yhteinen strategiatyöskentely luottamushenkilöiden ja työntekijöi-den kanssa. Lisäksi kuulemme seurakuntalaisia ja olemme yhteydessä alueen yhteistyökumppanei-hin strategian valmistelussa.

Nykyisen voimassa olevan ”Avaa uusi ovi”- strategian painopistealueet ovat vuodelle 2026 - Lapset, perheet, pyhäkoulu, varhaiskasvatus. Tähän on nimetty työntekijöiden työryhmä valmistelemaan työalojen kehittämistä ja yhteistyön lisäämistä työalojen välillä.

Tiedottamisesta virtaa toimintaan

Kesän 2026 aikana kokonaiskirjon ylläpitämä seurakuntien kotisivusto Lukkari uudistetaan. Kon-tiolahden seurakunnan kotisivut uudistetaan uusien ohjeitten mukaisiksi. Tiedottamisen kehittämi-nen ja tavoitavuuden parantaminen on tärkeää seurakunnallisen työn aktiivisen jatkon kannalta.

Tiedotukseen on panostettu aiempien vuosien saatossa henkilöstöresursseja lisäämällä.

Seurakuntalaisten seurakunta

Syksyllä 2026 järjestetään seurakuntavaalit 15.11.2026. Ehdokkaiden hakeminen alkaa jo keväällä, jolloin on hyvä järjestää asian tiimoilta infoilta. Valtuuston koko tulee säilymään edelleen 27 luotta-mushenkilön suuruisena.

Vuoden 2026 aikana seurakunta tutustuu myös eri työalojen tueksi perustettaviin vastuu/ tai toimin-taryhmien toimintaan. Tavoitteena on saada työntekijöiden tueksi ketterät toiminta- ja vastuuryhmät jo osittain poistettujen johtokuntien tilalle. Diakonia – ja kasvatustyön johtokunnan roolia tulee miet-tä ja katsoa seurakunnan tarpeita kokonaisuudessaan.

Toiminnan turvaaminen

Seurakunnassa oli vuoden 2025 alussa jäseniä 10 315. Vuonna 2024 seurakuntaan kuului 68,4 % Kontiolahtelaisista. Vuonna 2024 syntyneistä Kontiolahtelaisista kastettiin 60,6 % ja 15-vuotiaista rippikoulun kävi 80,70 %.

Seurakunnan toimintaa turvataan talouden ennakkoinnilla; strategia, henkilöstösuunnittelu ja kiinteis-tösuunnitelma ovat tehokkaita työkaluja taloudellisten ja siten myös toiminnallisten resurssien tehok-kaan käytön varmistamiseksi. Tulevaisuudessa on tärkeää varmistaa resurssien riittävyys seurakun-nan ydintehtävissä, jotka määräytyvät kirkkolain mukaisesti.

Seurakunnalla on verraten hyvät resurssit toteuttaa tehtävänsä paikkakunnalla. Kirkollisverotulot ovat pysyneet hyvällä tasolla ja kiinteistöistä on pystytty pitämään hyvää huolta. Henkilökunta on seurakunnan suurin resurssi ja voimavara, siten henkilöstökulut ovat seurakunnan talouden suurin yksittäinen menoerä.

Toimintasuunnitelma ja talousarvio 2026

Tulevina vuosina ei ole suunniteltu suuria investointeja. Lainarahoituksen maksaminen ja rahoituksen kunnossa pito ovat talousarvio – ja suunnitelma vuosien kannalta oleellisia taloudenhoidon kanalta.

Yhteistyö Joensuun seurakuntayhtymän järjestämien työmuotojen tuo toimintaa oppilaitos työn, yhteisen diakoniatyön, perheneuvonnan ja sairaalasielunhoidon kautta. Lisäksi Kirkon Palvelukeskus hoitaa seurakunnan palkanlaskentaa, reskontria ja kirjanpitoa sekä käyttöomaisuus kirjanpitoa. IT-alue huolehtii tietoliikenne, tietoturva ja tietosuoja sekä laite asioista. Näin saamme käyttöömmme eriyistä osaamista ammattihenkilöiden kautta.

Yleinen talouden kehitys

Kirkkohallituksen talousarvion valmistelu aineiston mukaan talouden nykytila on kuluvana vuonna ollut epävarma. Talouden käännettä parempaan on ennustettu jo pitkään, mutta käänteen ajankohta on siirtynyt jatkuvasti eteenpäin. Tällä on ollut suoria vaikutuksia talouskasvuun, palkkasumman muutokseen ja verokertymiin. Kesän ennusteet ennakoivat kuluvalle vuodelle 0,5–1 prosentin talouskasvua, mutta uusimmassa Suomen pankin ennusteessa (12.9.2025) kasvun arvioidaan jäävän 0,3 prosenttiin. Inflaatio, kuluttajahintojen vuosimuutos, oli 0,5 % elokuussa 2025. Inflaation ennustetaan pysyvän lähellä 2 prosentin tavoitetta vuonna 2026.

Suomen talouskasvun ennustetaan vahvistuvan vähitellen vuodesta 2026 alkaen, mutta työmarkkinatilanne jatkuu vaikeana. Työttömyysasteen ennustetaan vuonna 2026 olevan 9 prosentin luokkaa. Pitkäaikaistyöttömyys uhkaa nousta hyvin korkeaksi. Työvoiman määrä kasvaa maahanmuuton lisääntyessä ja yhä useamman ikääntyvän osallistuessa työvoimaan. Työvoiman kasvu johtaa siihen, että työttömien määrän ennakoitaan laskevan vain hitaasti lähivuosina. (TEM, 20.05.2025) Bruttokansantuote kasvaa elo- ja syyskuisten ennusteiden mukaan vuonna 2026 noin 0,5–2 prosenttia. (Kirkkohallituksen ohjeet talousarvion valmisteluun).

Seurakuntatalouksien talouden kehitys

Vuonna 2024 kirkollisveroa tilitettiin yhteensä 1,055 miljardia euroa. Kirkollisveron määrä kasvoi 19,9 miljoonalla eurolla (+1,9 %) vuodesta 2023. Vuodesta 2022 vuoteen 2023 tuotto kasvoi 105,2 miljoonalla eurolla (+11,3 %). Kirkollisveron määrä on nyt kasvanut kuutena peräkkäisenä vuonna, mitä ennen kirkollisveron tuotto aleni kolmena vuonna peräkkäin – rahanarvon muutos huomioiden neljänä vuonna.

Verotulot kasvoivat 206 seurakuntataloudessa (84 %) ja vähenivät 40 seurakuntataloudessa (16 %). Edellisenä vuonna kirkollisveron tuotto kasvoi 239 seurakuntataloudella (97 %) ja väheni ainoastaan 8 seurakuntataloudella (3 %). Vuodeksi 2024 kirkollisveroprosenttia korotti seitsemän ja laski kaksi seurakuntataloutta.

Kontiolahden seurakunnassa vuoden 2025 verotulokehitys on ollut maltillista edellisiin vuosiin verrattuna.

Seurakunnan toiminnan ja talouden katsaus

Kontiolahden seurakunnan vuoden 2026 talousarvio on tavoitteiden mukaisesti ylijäämäinen. Vuosikatteen ylijäämä tulisi keskimääräisesti pystyä pitämään noin 700.000 eurossa, jolloin varmistettaisiin lainan maksukyky ja tarpeellisten investointien toteuttaminen. Vuoden 2026 talousarviossa vuosikatteen ylijäämä on noin 510.000 euroa.

Kirkollisveroennusteen on käytetty kirkkohallituksen toimittamaa ennustetta. Jäsenmäärän kehitys vaikuttaa monella tavalla seurakunnan tulevaisuuteen. Jäsen määrä on pudonnut vuosittain noin 140 hengellä.

Valtionrahoitus perustuu lakiin valtion rahoituksesta evankelisluterilaiselle kirkolle eräisiin yhteiskunnallisiin tehtäviin. Korvattavia tehtäviä ovat hautaustoimi, väestökirjanpito tehtävät sekä kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden rakennusten ja irtaimiston ylläpito. Valtionrahoituksen jakoperusteita uudistetaan ja vuoden 2026 rahoitus osuus putoaa noin 150.000 euroon Kontiolahden seurakunnassa. Tulevina vuosina rahoituksen perusteet muuttuvat ja perustuvat vainajien määrään seurakunnissa viiden vuoden keskiarvolla. Valtion rahoituksesta osa jää kirkkohallituksen jaettavaksi rakennusavustuksina, sekä rahoitukseksi Kirjuri –jäsentietojärjestelmän ylläpito ja kehitystyöhön. Valtionrahoituksen muutokset tulee huomioida jatkossa hautauksien kustannusten perimisessä.

Valtion rahoituksen muutoksen takia rahoitus kattaa enää noin 50 % hautauksen kustannuksista. Hautaustoimilain muutoksen myötä vuonna 2003 on hautauksen hinnan tullut olla sama kaikille kunnan asukkaille. Nyt hautauksista perittävä maksut eivät riitä kattamaan siitä aiheutuvia kustannuksia.

Seurakunta maksaa verotuloperusteisesti Kirkon Keskusrahasto maksua (6,5 %) sekä Eläkerahasto maksua (5 %), joista päättää kirkolliskokous. Verotuloperusteisesti maksetaan myös verotuskustannuksia.

Palkkakulujen osalta palkkakehityksen arviona on käytetty 3 % korotusta. Palkkojen tarkastuksien vaikutus seuraavina kolmena vuotena on noin 8 %.

Kiinteistötoimen kustannuksien kasvu on tasaantunut aiemmasta. Kiinteistöjen kuluja tulee pystyä pienentämään järkevällä tehostamisella ja mm. vuokrausta lisäämällä.

Seurakunnan strategian toteuttamisessa tulee nyt huomioida erityisesti tulevaisuuden haasteet resurssien suuntaamisen näkökulmasta. Strategiassa Kontiolahden seurakunnan painopisteinä ovat vuonna 2026 lapset, perheet, pyhäkoulu ja varhaiskasvatus.

Kirkollisveron kertymän arvioidaan vielä euromääräisesti kasvavan tulevina vuosina jäsenmäärän vähenemisestä huolimatta. Seurakunnan jäsenistön rakenne määrittää pitkälti seurakunnan tulevaisuuden taloudelliset resurssit. Verotulojen kasvusta huolimatta ostovoima ei seurakunnissa lisäännä, siitä pitävät huolen kasvavat kustannukset ja palkkamenot.

Kirkkohallituksen näkemyksen mukaan säästöjä seurakunnassa voidaan etsiä kiinteistöistä luopumalla, panostamalla tilojen monikäyttöisyyteen, luopumalla joistain työmuodoista, keskittämällä toimintaa, kokeilemalla uusia toimintatapoja tai kehittämällä yhteistyötä. Vapaaehtoiset nähdään voimavarana henkilöstöresurssien niuketessa.

VUOSI	JÄSENIÄ	PUDOTUS %	5 VUODEN PUDOTUS %	
2019	10 941			
2020	10 840	0,93 %		
2021	10 813	0,25 %		
2022	10 673	1,31 %		
2023	10 497	1,68 %		
2024	10 315	1,76 %	6,07 %	
2025	10 250	0,63 %	5,76 %	arvio

Arviointi

Kirkkohallituksen talousarvio ohjeiden mukaan seurakunnan tulee jo talousarvion ja toimintasuunnitelman teon yhteydessä arvioida ”kriisiytyvän seurakunnan mittareiden” näkökulmasta seurakunnan tilannetta tulevaisuudessa, mitkä kriteerit täyttyvät nyt ja mikä on kehityssuunta lähivuosien aikana. Kirkkoneuvoston tulee laatia tarvittaessa toimenpidesuunnitelma tilanteen korjaamiseksi. Sama arviointi suoritetaan tilinpäätöksen yhteydessä.

Kirkkohallitus on antanut 23.11.2021 kriisiytyvän seurakunnan mittarit seurakuntien ja tuomiokapitulin käyttöön. Mittarien avulla seurakunnan tulisi pystyä seuraamaan talouden kehitystä ja toiminnan sekä hallinnon tilaa. Arvioinnin perusteella seurakunnalla olisi mahdollisuudet ryhtyä oma-aloitteisesti toimenpiteisiin, joilla tilanne voidaan korjata.

Talouden mittareita on neljä, joiden perusteella voidaan arvioida tilanteen olevan kriisiytymässä:

- 1) Tilikauden tulos on ilman kertaluontoisia eriä negatiivinen kolmena peräkkäisenä vuotena taikka viimeisen tilikauden tulos on negatiivinen ilman kertaluontoisia eriä ja kirkollisveroprosentti on 2,0 (tai korkeampi).
- 2) Seurakunnan taseessa oleva edellisten tilikausien yli/alijäämä luku on tilinpäätöksen perusteella menossa alijäämäiseksi, eikä sen kattamista seuraavan kolmen vuoden aikana voida laskelmin osoittaa ilman kertaluontoisten erien tai metsänhoitosuunnitelman ylittävän myynnin toteuttamista.
- 3) Maksuvalmius on alle 90 päivää, tai maksuvalmius heikkenee kolmena peräkkäisenä vuotena.
- 4) Henkilöstömenojen osuus toimintakuluista kasvaa kolmena peräkkäisenä vuotena.

Toimintaa ja hallintoa arvioidaan seuraavilla mittareilla, joiden perusteella voidaan tilanteen olevan kriisiytymässä:

- 1) Puutteet alla listatussa seurakunnan toimintaan ja hallintoon liittyvissä asioissa toimivat kriisiytyvän seurakunnan mittareina toiminnan ja hallinnon osalta. Useimmiten hallinnon ja toiminnan ongelmat näkyvät puutteina useissa kohdissa.
- 2) Seurakunnan yhteiskunnalliset tehtävät, joita arvioidaan: Puutteet hautustoimen tai hautausmaan ylläpitotehtävien hoidossa, epäkohdat kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden rakennusten ja irtaimiston ylläpitotehtävien hoidossa, puutteellisuudet kirkonkirjojen ja väestötietojärjestelmään liittyvien tehtävien hoidossa
- 3) Seurakunnan hallinto ja viranomaistoiminta, joita arvioidaan: toimielinten kokoonpanoon ja toimivuuteen liittyvät ongelmat, hallintomenettelyn puutteellisuudet.
- 4) Seurakunnan toimintaorganisaatio, joita arvioidaan: perustehtävien (KL 4:1) mukaisen toiminnan ylläpidon ilmeiset puutteet ja laiminlyönnit, seurakunnan jäsenmäärä on laskenut viimeisten viiden vuoden aikana 15 % ja on arvointihetkellä alle 2000 jäsentä, jäykkä, lokeroitunut, eristäytynyt ja/tai uusiutumiskyvytön toimintakulttuuri.
- 5) Johtaminen seurakunnassa, joita arvioidaan: johtamisen heikkoudet, johtamista tukevat strategiset linjaukset, kuten toimintasuunnitelma, seurakunnan strategia/toimintalinjaus/misio/visio, kiinteistöstrategia, henkilöstösuunnitelma, koulutussuunnitelma tai valmiussuunnitelma puuttuvat, puuttumattomuus seurakunnan operatiivisessa johtamisessa esiintyviin pitkäaikaisiin ongelmiin, haluttomuus yhteistyöhön lähiseurakuntien, rovastikunnan muiden seurakuntien ja/tai tuomiokapitulin kanssa.
- 6) Seurakunnan henkilöstö, joita arvioidaan: henkilöstön määrä, henkilöstön työhyvinvoinnissa on toistuvia ongelmia, ongelmat riittävän henkilöstön määrässä ja rekrytoinnissa työaloittain tarkasteltuna.

Arvio hallinnon, talouden ja toiminnan tilasta kriisiytyvän seurakunnan mittariston valossa sekä kirkkoneuvoston lausunto

Kirkkoneuvoston lausunto mittareiden toteutumisesta

Taloudelliset mittarit eivät täyty talousarvio vuonna. Tilanne pysyy ennallaan tulevaisuudessa, mikäli rahoitusratkaisut investointien osalta hoidetaan järkevästi ja poistot ovat realistisella tasolla. Henkilöstömenojen kehitystä tulee seurata ja niitä tulisi pystyä karsimaan. Vuosien 2022–2024 tilastojen mukaan henkilöstökulut ovat kasvaneet, vaikka jäsenmäärä on pienentynyt. Henkilöstökulut ovat kasvaneet noin 90.000 euroa vuosittain. Tämä on yksi kriisiytyvän seurakunnan mittareista.

Kiinteistöstrategiassa tulee jatkossa keskittyä seurakunnan toiminnan kannalta oleellisten kiinteistöjen kunnossapitoon suunnitelmallisesti. Kiinteistöjen käyttöä tulee arvioida kriittisesti ja uusia mahdollisuuksia toimitilojen järjestämiseksi pohtia tarpeen mukaan aktiivisesti.

Toiminnallisesti seurakunta on vireä ja perustehtävät sekä yhteiskunnalliset velvoitteet on pystytty hoitamaan hyvin. Työhyvinvointi on säännöllisen panostuksen ansiosta parantunut ja kehittynyt suotuisaan suuntaan. Tätä työtä tulee jatkaa edelleen. Erilaisten työprosessien kehittämiseen tulisi kiinnittää huomiota.

Talousarvio	2026
tilikauden tulos ylijäämä	kyllä
kirkollisveroprosentti	1,5 %
kertaluontoiset erät	ei
metsänhoitosuunnitelman ylittävä myynti	ei
tilikausien yli/alijäämä (euroa)	ylijäämä kasvaa
henkilöstömenojen osuus toimintakuluista	58 %
seurakunnan jäsenmäärän lasku viiden vuoden aikana	6,07 %
henkilöstön määrä suhteessa jäsenistöön	kasvaa

Kirkkoneuvosto on v. 2024 tilinpäätöksen yhteydessä antanut lausunnon kriisiytymisen välttämiseksi tehtävistä toimista:

”Taloudelliset mittarit eivät täyty tilinpäätös vuonna tai lähivuosina, mikäli vuosikate saadaan pysymään noin 690.000 eurossa ja tilikausien tuloksista tehdään mahdollisuuksien mukaan varauksia suunniteltuihin investointeihin. Henkilöstömenojen kehitystä suhteessa jäsenmäärään tulee seurata. Henkilöstöresurssien määrää ja käyttöä tulee jatkossa suunnitella huolella. Jäsenmäärän vähenemiseen tulee kiinnittää huomiota. Vuoden 2024 tilinpäätöksen maksuvalmius alittaa rajan (90 pv) sen ollessa 41 pv, tilanne on nopeasti korjaantunut vuoden vaihteen jälkeen, kun tulo- ja hoitotuloja tulee jatkuvasti ja toisaalta maksut investointien takia ovat normalisoituneet, joten maksuvalmius tilanne ei ole todellisuudessa huono.”

2. Talousarvio vuodelle 2026

Toimintatuotot

Toimintatuotot kertyvät seurakuntalaisilta kerätyistä maksuista ja maksuosuuksista; korvauksista, myyntituotot, leiri- ja retkimaksut, keräys ja kolehtivarat sekä tuista ja avustuksista. Kiinteistötoimessa tuloja tuovat tilavuokrat ja liinavaatemaksut. Toimintatuottojen on arvioitu olevan 144.100 euroa vuonna 2026.

Toimintakulut

Toimintakuluihin lasketaan henkilöstökulut, palveluidenostot, vuokrat, ostot ja annettavat avustukset. Vuoden 2026 talousarviossa henkilöstökulujen on arvioitu olevan 1.456.506 euroa, palvelujen ostojen 633.880 euroa, vuokratulujen noin 22.750 euroa ja ostojen arvioidaan olevan 220.700 euroa. Avustuksia on suunniteltu maksettavaksi yhteensä 128.500 euroa.

Avustukset

Diakonia avustuksiin on varattu 35 000 euroa, lähetystyön talousarvioavustuksiin 45 000 euroa ja kansainväliseen diakoniaan KUA:n kautta 30 000 euroa. Lähetystyön ja kansainvälisen diakonian avustusten yhteenlaskettu summa on noin 2,4 % arvioiduista kirkollisverotuloista. Testamenttirahastosta annetaan Maila ja Eetu Tanskasen testamenttirahaston apurahaa, lisäksi eri työmuodoilla on pieniä erillisiä avustuksia eriä erilaisiin tarkoituksiin.

Kirkon lähetystoimikunta on antanut suosituksen lähetykselle myönnettyjen talousarviomäärärahojen jakamisperusteista. Toimikunnan suosituksen mukaan seurakunnan avustukset tulisi jakaa kirkon lähetysjärjestöille valtakunnallisesti kerätyn vapaaehtoisen kannatuksen suhteessa. Toisaalta avustuksia jakaessa tulisi huomioida myös seurakunnan mahdollisuus osallistua lähetysjärjestöjen toimintaan ja toiminnan suunnitteluun. Piispain kokouksen suositus lähetysjärjestöjen sekä kansainvälisen diakonian avustuksiin käytettävän summa olisi hyvä olla 3 % seurakunnan kirkollisverotuloista. Se tarkoittaisi noin 90.000 euron avustusta lähetysjärjestöille ja kansainväliseen diakoniaan.

Verotulot

Verotuloja on arvioitu saatavaksi 3.050.000 euroa. Valtion rahoitusta saadaan uusien laskentaperusteiden perusteella 150.000 euroa. Uudet laskenta perusteet vuodesta 2027 alkaen ovat kunnan väkiluku ja hautausten määrä 5 vuoden keskiarvolla.

Aiempien vuosien verotulo ja valtionrahoitus yhteiskunnallisiin tehtäviin.

	TA2026	TA 2025	TP 2024	2023	2022	2021
Kirkollisverotulot	3 050 000	3 050 000	3 025 026	2 874 723	2 614 119	2 486 116
Valtion rahoitus	150 000	211 000	309 877	304 814	294 024	289 656

Valtionrahoitus

Valtionrahoitus on tarkoitettu käytettäväksi hautaustoimeen, väestökirjanpidon toimiin ja kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden kiinteistöjen ja esineistön ylläpitoon. Käyttöä seurataan tilastoinnin avulla.

Kirkon keskusrahastomaksu ja eläkerahastomaksu

Kirkon keskusrahastomaksuun on varattu 6,5 % verotuloista. Eläkerahastomaksu 5 % kirkollisverosta. Laskenta perustuu viimeiseen vahvistettuun verokertymään vuoteen. Talousarviossa näihin on varattu yhteensä 272.000 euroa.

Tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja investoinnit

Investointeja suunniteltaessa niihin on hyvä valmistautua tuloslaskelman ja rahoituslaskelman talousarvioissa. Rahoituslaskelma osoittaa kassavaroihin odotettavissa olevat muutokset talousarvio- ja suunnitelmavuosina.

Seurakunta on ottanut lainaa vuonna 2019 seurakuntakeskuksen rakentamisen rahoittamiseksi 2.500.000 euroa. Laina maksetaan takaisin 15 vuoden aikana. Lyhennyksiin tulee varata 180.000 euroa vuodessa ja korkoihin tulevana vuosina noin 30.000 euroa vuodessa.

Investointeja vuodelle 2026 on suunniteltu 165.000 euron edestä. Keskeisempänä kohteen kirkko ja hautausmaat. Kirkon tarpeet ovat eriteltävissä yksittäisiksi pienemmiksi erillisprojekteiksi. Investointi osa tukee energia hankkeita ja resurssien tehokasta käyttöä.

Rahoituksen osalta tulee huomioida investointien yhteydessä kassanhoidon tarpeet ja pitää huoli siitä, että kassassa on riittävä maksuvalmius investointeihin ja käyttötalouden menoihin. Seurakunta on kartuttanut rahavaroja ennakoiden tulevia investointeja.

Tuloslaskelmassa on arvioitu, että talousarviovuonna ja suunnitelmavuosina saadaan tehtyä tuloksesta varaukset tuleviin investointeihin. Seuraavien vuosien hankkeina on erityisesti kirkon erilaiset hankkeet.

	Kustannusarvio	Ed. vuosien käyttö	TA kuluva 2025	Talousarvio 2026
Kirkon lämmitysjärjestelmän muutos	65 000,00	1 038,81	30 000,00	10 000,00
Kirkon maalaus	550 000,00	5 541,99	10 000,00	5 000,00
Kirkon pihavalaistus	70 000,00	21 457,67	35 000,00	
Vanha hautausmaa kiviaita	200 000,00	53 026,60	50 000,00	20 000,00
Kirkon urkujen peruskorjaus	210 000,00	1 421,97	10 000,00	10 000,00
Kappelihautausmaan muistomerkkipaalit	60 000,00	61 863,60		60 000,00
Konehankinnat hautausmaille	0,00			20 000,00
Katot varastorak. Vanha ja Kesk.	0,00			40 000,00
Valvomo Hirvirannan leirikesk. huoltorak	40 000,00		40 000,00	0,00
Sähköautojen latauspiste, Lehmo	0,00	1 896,65	11 000,00	
Sähköautojen latauspiste, kirkko	0,00	27 497,29	25 000,00	
Selkien-Mönnin kappelin ulkovalaistus		22 524,57		
Selkien-Mönnin hautausmaan WC ja pihamaa		10 223,24		
Hirvirannan leirikeskuksen sauna	0,00			
Kokonaistulos	6 965 000,00	2 521 028,26	211 000,00	165 000,00

Vuosikate, tilikauden tulos

Vuosikate riittää seurakunnan suunnitelman mukaisiin poistoihin ja rahoittamaan osaksi tulevia investointeja. Tilikauden tuloksesta on mahdollisuus tehdä varaus tuleviin investointeihin. Varauksen avulla voidaan tasapainottaa tulevaisuuden tuloksia.

Talousarviovuoden vuosikatteen on arvioitu 509.872 euroa ja tilikauden tulokseksi 141.435 euroa. Tuloksesta on mahdollista tehdä varaus investointeihin kirkkovaltuuston päätöksellä.

Sopeuttaminen

Seurakunnan taloudellinen tilanne ja toiminta tulee sopeuttaa strategisiin tavoitteisiin ja taloudellisiin sekä resursseissa tapahtuviin muutoksiin. Vuodelle 2026 tulevia muutoksia ovat kasvavat palkkakulut, tulevaa palkka kehitystä on vaikutuksiltaan noin 8 %. Hautausten määrä kasvaa vuosittain merkittävästi. Kiinteistöstrategian päivittäminen tuo uusia näkökulmia tukitoimien työskentelyyn. Seurakunnan kuluista suurimmat erät ovat henkilöstökulut ja palveluiden ostot. Henkilöstökuluihin voidaan vaikuttaa harkitsemalla viranhaltijoiden tai työntekijöiden vaihtumisen yhteydessä täytetäänkö virka tai toimi, ja mitä uudelleen järjestelyjä erilaiset vaihtoehdot merkitsevät.

Seurakuntakeskuksen rakentamiseksi otetun lainan korot on huomioitu suunnittelussa. Verotulokeräyksen lisäys on veroprosentista päättämisen yhteydessä päätetty ohjata investointeihin. Jäsen määrä pienenee vuosittain ja entistä useampi lapsi jää kastamatta, tämä tulee ennakoida pitkällä tähtäimellä taloussuunnittelussa. Kirkollisverotulo voi euromääräisesti vielä kehittyä positiivisesti tulevina vuosina, mutta kirkollisveron tuoton ostovoima vähenee siitä huolimatta.

Vuoden 2026 talousarvion valmistelussa viranhaltijat ovat valmistelleet johtokuntien käsittelyyn talousarvion. Kokonaisuudessa kirkkoneuvoston antamaan raamiin ei ole päästy. Kirkkoneuvoston antamaa raamia tulisi tavoitella ja sopeuttaa toimia tarvittavilta osin. Lähetysjärjestöjen sekä kansainvälisen diakonian avun määrästä on piispain kokous antanut suosituksen, joka on 3 % osuus verotuloista.

Avaa uusi ovi; uskoon, toivoon, rakkauteen

Suuntaviivat vuosille 2021–2027

Avaa ovi... Yhteistyöhön, verkostoitumiseen
Työn ja työalojen uudistamiseen
Hyvälle työilmapiirille

Yhdistämään eri ikäiset seurakuntalaiset toimintaan vapaaehtoisuuden ja lahjojensa avulla työskentelyyn seurakunnassa. Seurakunnalliseen digiloikkaan: Kokemaan seurakunta kaikilla aisteilla, digitaalisesti, etänä ja kasvokkain.

Seurakunnan toiminta-ajatus (missio): Yhteys armolliseen Jumalaan antaa elämään kestävän perustan.

Visio eli millainen seurakunta meillä on v. 2027
Kontiolahden seurakuntalaiset

- ammentavat voimaa Jumalan läsnäolosta ja armosta
- osallistuvat messuun niin kirkossa kuin verkossakin
- elävät kirkkovuoden juhlien rytmissä ja välittävät niiden perinnettä edelleen
- käyttävät seurakunnan verkkosivuja ja palveluja aktiivisesti
- käyttävät digilaitteissaan UT2020 mobiiliraamattua ja virsikirjaa

- ovat löytäneet seurakunnan vapaaehtoispankin ja sieltä mielekkäitä tehtäviä
- toimivat aktiivisesti kirkon kansainvälisen lähetystehtävän ja diakonian tukijoina

Vuoden 2026 painopisteet

Vuonna 2021 hyväksytyn strategian mukaisesti painopisteitä ovat vuonna 2026; lapset, perheet, pyhäkoulu ja varhaiskasvatus.

Vastuu ympäristöstä

Seurakuntamme kantaa vastuuta ympäristöstä ja ympäröivästä yhteiskunnasta kaikessa toiminnassaan. Olemme saaneet kirkon ympäristödiplomin vuonna 2022. Ympäristöohjelma seurakunnalle on laadittu vuosille 2022–2027.

Kirkon Ympäristödiplomin myötä seurakunnassa on pidetty vuoden 2023 aikana luonnonsuojelumiiseen, kierrätykseen, ympäristökasvatukseen sekä konkreettisiin toimenpiteisiin liittyviä koulutuksia, tapahtumia ja tehty ympäristötekoja seurakunnan toiminnassa. Vuoden aikana kerätty listaus vuoden aikana tehdyistä ympäristötekoista seurakunnassamme luo uskoa tulevaisuuteen.

Päättynen kiinteistöstrategian toteuttamisen myötä seurakunnan omistamat kiinteistöt ovat seurakuntatyön käytössä. Uuden kiinteistöstrategian valmistelussa tulee huomioida entistä enemmän ympäristönäkökulma ja kestäväkehitys. Kuulumme Pohjois-Karjalan Hankintatoimeen, joka huomioi kilpailutuksissaan kestävään kehitykseen tähtäävät seikat. Hankinnoissa huomioidaan siten kestävä kehityksen näkökulmat mm. ympäristö.

Lahjonnan ja korruption torjunta

Kiinnitämme huomiota lahjonnan ja korruption torjuntaan. Kontiolahden seurakunnassa noudatetaan merkkipäiväohjetta, jossa on linjattu lahjojen antamisessa, saamisessa ja vieraanvaraisuudessa noudatettavia hyväksytyjä menettelytapoja. Verottajan ohjeet työntekijöille annettavista lahjoista huomioidaan lahjoja suunniteltaessa. Toiminnassa huomioidaan päätöksen teon läpinäkyvyys. Läpinäkyvyys tulee esille hankinnoissa, kiinteistöjen myynneissä, työpaikkojen aukijulistamisessa ja yhdenvertaisessa kohtelussa kaikessa toiminnassa.

Riskien hallinta

Arvioitaessa seurakunnan toiminnan tulevaa kehitystä on tärkeää tunnistaa mahdolliset seurakunnan strategiset, toiminnalliset ja taloudelliset riskit. Kontiolahden seurakunnassa arvioidaan säännöllisesti riskejä; vakuutukset tarkistetaan, työpaikkaselvitykset tehdään, kriisivalmius on vuoden 2026 painopisteenä ja lisäksi pidetään yllä kiinteistöjen turvallisuuteen liittyviä järjestelmiä. Tehdyistä toimenpiteistä raportoidaan tilinpäätöksessä.

Henkilöstö

Henkilöstön on suunniteltu pysyvän ennallaan vuosina 2026–2028. Henkilöstöstä on vuoden 2026 loppuun mennessä on nykyisistä vakituisista, kausityöntekijöistä tai tunti-työntekijöistä täyttänyt 63 vuotta neljä työntekijää.

HENKILÖSTÖSUUNNITELMA

2026 2027 2028

Toimintasuunnitelma ja talousarvio 2026

Papisto	5	5	5
Kanttori	2	2	2
Diakonia- ja kansainvälinen diakoniatyö	3	3	3
Nuorisotyöntekijät	3	3	3
Varhaiskasvatuksen ohjaaja	1	1	1
Lastenohjaaja	2	2	2
Tiedotus	0,5	0,5	0,5
Toimistot	2,5	2,5	2,5
Vahtimestarit	4	4	4
	23	23	23

Lisäksi kausityöntekijöitä sekä tuntityöntekijöitä tarpeellinen määrä talousarviomäärärahojen puitteissa.

Arvio henkilötyövuosista 2026

Yksikkö	HTV1	HTV3
Kontiolahden seurakunta	28,5	25,2

Henkilötyövuosi raportti kertoo, että voimassa olevien toimien ja virkojen henkilötyövuosi kertymä on (HTV1) 28,5. HTV3 lukemasta on vähennetty arvioidut keskeytykset ja lomat. Arvioon sisältyvät myös osa- ja määräaikaiset työntekijät.

Henkilöstömenot ovat 58 % toimintakuluista talousarviovuonna ja 47 % kirkollisverotuloista talousarviovuonna.

Työssä jaksamisen ja työhyvinvoinnin parantamiseen tähtäävät toimet: e-passi yhteensä 200 euroa per kokoaikainen työntekijä, työpaikkaruokailun tukeminen, työterveyshuolto työterveyspainotteisella sairaanhoidolla ja työsuhtepolkupyörä edun käyttö mahdollisuus. Lisäksi käytettävissä seurakunnan kuntosalivuoroja kunnan salilla.

Kirkkoneuvoston työhyvinvointitoimikunta jatkaa toimintaansa. Yhteistyötoimikunnan toiminta jatkuu säännöllisenä ja tavoitteellisenä. Yhteistyötoimikunnan toiminnan tukemiseksi laaditaan vuosikello.

Talousarvion rakenne

Kirkkojärjestyksen mukaan jokaista varainhoitovuotta varten seurakunnalle on viimeistään edellisen vuoden joulukuussa hyväksyttävä talousarvio. Kirkkoneuvosto vastaa talousarvion ja toiminta- ja taloussuunnitelman laadinnasta. Kirkkovaltuusto hyväksyy talousarvion sekä vähintään kolmea vuotta koskevan toiminta- ja taloussuunnitelman. Talousarviossa ja toiminta- ja taloussuunnitelmassa hyväksytään seurakunnan toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet. Talousarvio ja toiminta- ja taloussuunnitelma on laadittava siten, että edellytykset seurakunnan tehtävien hoitamiseen turvataan.

Tulojen ja menojen on oltava tasapainossa kolmen vuoden suunnittelukauden tai perustellusta syystä tätä pidemmän, kuitenkin enintään viiden vuoden ajanjakson aikana. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä on päätettävä toimenpiteistä, joilla taseen osoittama alijäämä katetaan ottaen huomioon myös talousarvion laatimisvuonna kertyväksi arvioitu yli- tai alijäämä. (KJ 6:2.3)

Talousarvio muodostuu käyttötalousosasta, tuloslaskelmaosasta, rahoitusosasta ja investointiosasta. Käyttötalous- ja investointiosat osoittavat, mihin seurakuntatalous kohdistaa käytettävissä olevat taloudelliset resurssinsa. Tuloslaskelma- ja rahoitusosat osoittavat, miten seurakuntatalouden taloudellinen tulos muodostuu ja miten seurakuntatalous toimintansa rahoittaa. Käyttötalous muodostuu pääluokista, joita ovat hallinto, seurakunnallinen toiminta, hautaustoimi ja

kiinteistötoimi. Pääluokat koostuvat tehtäväalueista, jotka puolestaan muodostuvat yhdestä tai useammasta tulosityksiköstä/kustannuspaikasta.

Talousarvion sitovuustaso

Taloussäännön mukaan kirkkovaltuusto päättää toiminnallisista tavoitteista sekä määrärahojen ja tuloarvioiden sitovuustasoista.

Talousarvion sitovuustaso (TSM 4. §) kirkkovaltuustossa on pääluokkataso - kohtainen, nettomääräinen summa ja toimintasuunnitelma. Investointiosan sitovuustaso on investointien talousarvio summa kohteittain. Määrärahat ja tuloarviot ovat sidoksissa tavoitteisiin, jotka kirkkovaltuusto asettaa talous- ja toimintasuunnitelman hyväksymisen yhteydessä.

Pääluokan sisällä määrärahojen ja tuloarvioiden siirroista eli muutoksista talousarviovarojen käyttösuunnitelmiin vastaavat viranhaltijat alla olevan luettelon mukaisesti.

Viranhaltijan vastuulla olevien tulosityksiköiden välillä määrärahojen siirtoesitykset osavuosisraporttien käsittelyn yhteydessä tuodaan tarvittaessa johtokunnan tai viranhaltija valmistelun kautta ylitysesitys perusteluineen ja mahdollisine vaihtoehtoineen kirkkoneuvostolle.

Katetta ulkoiselle menolle ei saa osoittaa sisäisistä menoista tai tuloista.

Vastuunjako:

Kirkkoherra

- Hallinnon pääluokasta kustannuspaikat: kirkkovaltuusto, kirkkoneuvosto, kirkonkirjojenpito, kirkkoherranvirasto, muu yleishallinto
- Seurakuntatyön pääluokka kokonaisuudessaan

Talouspäällikkö

- Hallinnon pääluokasta: taloushallinto, työhyvinvointi
- Kiinteistötoimen pääluokka
- Hautaustoimen pääluokka
- Investointiosa (50.000 euroon saakka)
- Tuloslaskelmaosa

3. Käyttötalous

	Edellinen TP 2024	Kuluvan vuo- den TA 2025	TA 2026	TS1 2027	TS2 2028
Toimintatuotot					
Korvaukset	-3 400,48				
Myyntituotot	-5 546,47	-6 300,00	-6 500,00	-6 500,00	-6 500,00
Maksutuotot	-61 477,04	-49 600,00	-60 600,00	-55 600,00	-55 600,00
Vuokratuotot	-34 472,85	-17 000,00	-26 500,00	-26 500,00	-26 500,00
Metsätalouden tuotot	-167 236,52		-15 000,00	-15 000,00	-200 000,00
Kolehdit, keräykset ja lahjoitus- varat	-109 484,93	-20 000,00	-24 000,00	-23 000,00	-23 000,00
Tuet ja avustukset	-23 022,96	-7 000,00	-11 500,00	-7 000,00	-7 000,00
Muut toimintatuotot	-861,63				
Toimintatuotot (ulkoiset)	-405 502,88	-99 900,00	-144 100,00	-133 600,00	-318 600,00
Toimintakulut					
Henkilöstökulut	1 429 436,98	1 434 442,00	1 456 506,00	1 454 506,00	1 368 258,00
Palkat ja palkkiot	1 152 415,22	1 159 933,00	1 186 253,00	1 184 253,00	1 112 628,00
Henkilösivukulut	280 388,25	274 509,00	270 253,00	270 253,00	255 630,00
Henkilökulujen oikaisuerät	-3 366,49				
Palvelujen ostot	684 726,16	649 250,00	633 880,00	620 380,00	578 380,00
Investointi	0,00				
Vuokrakulut	27 541,41	22 600,00	22 750,00	22 750,00	22 750,00
Aineet ja tarvikkeet	251 607,16	217 000,00	220 700,00	218 200,00	204 900,00
Ostot tilikauden aikana	251 607,16	217 000,00	220 700,00	218 200,00	204 900,00
Varastojen lisäys (+) tai vähen- nys (-)					
Annetut avustukset	197 338,46	120 800,00	128 500,00	127 500,00	127 500,00
Sijoituskulut					
Muut toimintakulut	32 268,21	28 850,00	30 892,00	30 892,00	30 892,00
Toimintakulut (ulkoiset)	2 622 918,38	2 472 942,00	2 493 228,00	2 474 228,00	2 332 680,00
Toimintakate 1 (ulkoinen)	2 217 415,50	2 373 042,00	2 349 128,00	2 340 628,00	2 014 080,00
Poistot ja arvonalentumiset	385 941,57	359 040,11	368 437,00	368 437,00	344 426,00
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	2 603 357,07	2 732 082,11	2 717 565,00	2 709 065,00	2 358 506,00

4. Hallinto

Hallinto	Edellinen TP 2024	Kuluvan vuoden TA 2025	TA 2026	TS1 2027	TS2 2028
Toimintatuotot					
Myyntituotot	-27,50				
Maksutuotot	-52,50				
Tuet ja avustukset	-7 851,40	-7 000,00	-7 000,00	-7 000,00	-7 000,00
Muut toimintatuotot	-100,00				
Toimintatuotot (ulkoiset)	-8 031,40	-7 000,00	-7 000,00	-7 000,00	-7 000,00
Toimintakulut					
Henkilöstökulut	177 141,63	167 141,00	164 360,00	162 360,00	162 360,00
Palkat ja palkkiot	134 278,06	138 040,00	134 826,00	132 826,00	132 826,00
Henkilösivukulut	43 442,27	29 101,00	29 534,00	29 534,00	29 534,00
Henkilökulujen oikaisuerät	-578,70				
Palvelujen ostot	168 669,04	179 200,00	158 300,00	151 300,00	151 300,00
Vuokratulut	16 216,18	17 200,00	13 550,00	13 550,00	13 550,00
Aineet ja tarvikkeet	7 829,99	6 500,00	9 950,00	7 950,00	7 950,00
Ostot tilikauden aikana	7 829,99	6 500,00	9 950,00	7 950,00	7 950,00
Muut toimintakulut	1 473,90	1 400,00	1 500,00	1 500,00	1 500,00
Toimintakulut (ulkoiset)	371 330,74	371 441,00	347 660,00	336 660,00	336 660,00
Toimintakate 1 (ulkoinen)	363 299,34	364 441,00	340 660,00	329 660,00	329 660,00

Kirkollisvaalit

Kirkollisvaalit järjestetään joka neljäs vuosi. Kirkkovaltuusto on seurakunnan korkein päättävä elin. Seurakuntavaalit ovat välittömät, salaiset ja suhteelliset. Seuraavat seurakuntavaalit järjestetään vuonna 2026.

Tavoite	Toimenpiteet	Toteu- tunut
Seurakuntavaalit toimitetaan syksyllä 2026	Aktiivinen ehdokashankinta, avoin ja näkyvä tiedottaminen	
Seurakuntalaisten jäsenyyden vahvistaminen. Kirkkoon liittymisen ja seurakunnan jäsenkasvun edistäminen	Avoin keskustelu eri-ikäisten seurakuntalaisten tarpeista.	
Sähköisen vaaliluettelon käyttöönotto	Koulutus ja tiedottaminen	

Kirkkovaltuusto

Kirkkovaltuuston tehtävänä on päättää mm. talousarviosta, toiminta- ja taloussuunnitelmasta, tilinpäätöksestä, perittävästä kirkollisverosta, virkojen perustamisesta ja rakennusten rakentamisesta, lisäksi kirkkovaltuusto valitsee jäsenet kirkkoneuvostoon ja johtokuntiin. Kirkkovaltuuston tehtävät määritellään kirkkolaissa ja kirkkojärjestyksessä

Resurssit:

- kirkkovaltuuston jäsenet

Toimintasuunnitelma ja talousarvio 2026

- kokoustilat
- kirkkovaltuuston työjärjestys

Toiminnalliset painopistealueet / tavoitteet ja toimenpiteet

Tavoite	Toimenpiteet	To- teutu- nut
Seurakunnan perustehtävän vaaliminen ja seurakunta-työn hyvän toteutuksen turvaaminen "Avaa uusi ovi" -strategian mukaisesti	Suunnittelu ja seuranta. Avaa uusi ovi- strategian toteutumisen seuranta. Painopiste-alueet vuodelle 2026. Uuden strategian valmistelu: Kuulemistilaisuudet, tulevaisuus- seminaari ja työryhmän perustaminen	
Yhteistoiminnan kehittäminen eri toimijoiden kanssa	Aktiivinen yhteistyö kunnan ja alueen yhteisöjen kanssa	
Seurakuntalaisten jäsenyyden vahvistaminen. Kirkkoon liittymisen ja seurakunnan jäsenkasvun edistäminen	Avoin keskustelu eri-ikäisten väestön tarpeista. Kirkon Polku-mallin esittely ja sisäistäminen.	

Suunnitelmavuodet 2027–2028

Uuden valtuuston perehdyttäminen. Uuden strategian tavoitteiden toteuttaminen.

Arviointi: hinta/jäsen, e /kokous, e /päättös, strategian toteutuminen onnistunut

Kirkkoneuvosto

Kirkkoneuvoston tehtävänä on johtaa seurakunnan toimintaa, hyväksyä sopimukset, valita viranhaltijat ja työntekijät sekä toimia kirkkovaltuuston valmistelu- ja täytäntöönpanoelimenä.

Resurssit

- kirkkoneuvoston jäsenet
- kirkkoneuvoston ohjesääntö
- johtoryhmä

Toiminnalliset painopistealueet / tavoitteet ja toimenpiteet

Tavoite	Toimenpiteet	Toteu- tunut
Seurakunnan strategian toteuttaminen "Avaa uusi ovi" -strategian mukaisesti	Painopistealue työskentely 2026 painopisteiden mukaan. Uuden strategian valmistelu: Kuulemistilaisuudet, tulevaisuus-seminaari ja työryhmän perustaminen	
Ympäristöohjelman toteuttaminen, uuden ohjelmakauden valmistelu	Uuden ympäristöohjelman hyväksyminen ja auditointi. Tarjoiluissa käytetään lähi- ja paikallisesti tuotettuja tuotteita, kasvista, luomua sekä reilunkaupan tuotteita. Nämä huomioidaan myös tilatessa tarjoiluja.	

Suunnitelmavuodet 2027–2028

Uuden strategian toteuttaminen.

Tilintarkastus ja valvonta

Resurssit

- Tilintarkastaja yhteisö

Toiminnalliset painopistealueet / tavoitteet ja toimenpiteet

Tavoite	Toimenpiteet	Toteutunut
Seurakunnan strategian toteuttaminen "Aava uusi ovi" -strategian mukaisesti	Tilintarkastuksen tekeminen tilintarkastajan suunnitelman mukaisesti.	
Ympäristöohjelman toteuttaminen	Tulosteita vähennetään ja mahdollista etänä tehtävän työn osuutta lisätään.	

Suunnitelmavuodet 2027–2028

Arviointi: hinta/jäsen, sisäisen valvonnan toiminnan arviointi

Taloushallinto

Taloushallinnon tehtävänä on laatia talousarvio ja tilinpäätös, huolehtia asiakkuudesta Kirkonpalvelukeskukseen. Varmistaa henkilöstöhallinnon ja taloushallinnon tehtävien hoitaminen seurakunnassa. Hoitaa hankintatoimeen, hautausmaihin ja kiinteistöihin liittyviä tehtäviä.

Resurssit

- Talouspäällikön virka, toimistosihteerin toimi
- Kirkonpalvelukeskuksen palvelut

Toiminnalliset painopistealueet / tavoitteet ja toimenpiteet

Tavoite	Toimenpiteet	Toteutunut
Talouden hoitaminen hyvän talouden hoidon periaatteiden mukaisesti	päätökset tehdään oikea-aikaisesti sisäisen valvonnan tueksi prosessin luominen	
Seurakunnan strategian toteuttaminen "Aava uusi ovi" -strategian mukaisesti	Taloustietämyksen ja informaation jakaminen	
Ympäristöohjelman toteuttaminen	Hankintojen ympäristövaikutukset huomioidaan kilpailutuksissa	

Suunnitelmavuodet 2027–2028

Kehitetään työprosesseja talous- ja henkilöstöhallinnossa. Hankintojen ympäristövaikutuksiin kiinnitetään huomioita

Arviointi: hinta/jäsen

Kirkonkirjojen pito

Seurakunta kuuluu Kuopion aluekeskusrekisteriin 1.10.2021 alkaen. Kuopion aluekeskusrekisterin toiminnasta vastaa rekisterin johtaja ja sitä hallinnoin Kuopion seurakuntayhtymä. Liittymisestä on solmittu sopimus.

Resurssit

- Kirjuri-jäsentietojärjestelmä

Toimintasuunnitelma ja talousarvio 2026

- Kuopion aluekeskusrekisteri, Kuopion aluekeskusrekisterin yhteinen toimikunta
- Toimistosihteeri

Toiminnalliset painopistealueet / tavoitteet ja toimenpiteet

Tavoite	Toimenpiteet	Toteutunut
Ympäristöohjelman toteuttaminen	Etäkoulutukset. Paperittomuuden edistäminen.	
Seurakunnan strategian toteuttaminen "Avaa uusi ovi" -strategian mukaisesti	Asiakaspalvelun parantaminen ja virheittäminen.	

Arviointi: hinta/jäsen

Kirkkoherranvirasto

Kirkkoherranvirasto toimii kirkollisten toimitusten ja seurakuntatoiminnan palveluyksikkönä seurakuntalaisille. Kirkkoherranviraston rooli neuvojana, tukipalvelijana ja seurakunnan arkiston ylläpidossa Kirkkohallituksen ohjeistuksen mukaan. Jokainen työmuoto on vastuussa omasta arkiston muodostuksesta.

Resurssit

- Toimistosihteeri
- Toimistosihteeri sijaisena
- Katrina-kalenteriohjelma

Toiminnalliset painopistealueet / tavoitteet ja toimenpiteet

Tavoite	Toimenpiteet	Toteutunut
Seurakunnan strategian toteuttaminen "Avaa uusi ovi" -strategian mukaisesti	Asiakaspalvelun parantaminen ja virheittäminen.	
Ympäristöohjelman toteuttaminen	Paperi tulosteiden hallinta ja vähentäminen.	

Arviointi: hinta/jäsen

Työhyvinvointi

Työhyvinvoinnissa huolehditaan työyhteisön hyvinvoinnista hyvää työvireyttä ylläpitämällä ja tuemalla kaikin tavoin henkistä ja fyysistä jaksamista työssä. Yhteistyötoiminnan kehittäminen ja työturvallisuuden parantaminen. Yhteistoiminta on osa työhyvinvointia, jonka tarkoituksena on pyrkiä ratkaisemaan työyhteisöä koskevia asioita avoimesti ja yhteistoiminnassa työnantajan ja työntekijöiden kesken.

Resurssit

- Työterveyshuoltosopimus
- Työsuojelupäällikkö, työsuojeluvaltuutettu ja varatyösuojeluvaltuutettu
- Yhteistyötoimikunta
- Pääluottamusmiehet

Toiminnalliset painopistealueet / tavoitteet ja toimenpiteet

Tavoite	Toimenpiteet	Toteutunut
---------	--------------	------------

Seurakunnan strategian toteuttaminen "Avaa uusi ovi" -strategian mukaisesti	Yhteistyön kehittäminen työyhteisössä. Työsuojelukoulutus ja työsuojeluosaamisen lisääminen työyhteisössä.	
Ympäristöohjelman toteuttaminen	Työhyvinvoinnin hankinnoissa, lahjoissa ja muistamisissa huomioidaan eettisesti tuotetut tuotteet, aineettomat lahjat. Tarjoiluissa käytetään lähi- ja paikallisesti tuotettuja tuotteita, kasvista, luomua sekä reilun kaupan tuotteita. Nämä huomioidaan myös tilatessa tarjoiluja.	
Työhyvinvoinnin kehittäminen	Yhteistyötoimikunnan säännöllinen toiminta. Esihenkilötoiminnan kehittäminen.	

Suunnitelmavuodet 2027–2028

Työsuojeluhenkilöstöä ja esimiehiä koulutetaan työsuojelussa. Työsuojeluosaamista kehitetään työyhteisössä.

Arviointi: hinta/jäsen, e/työntekijä, työhyvinvointi kyselyn tuloksien arviointi

Muu yleishallinto

Seurakunnan muut yleiset hallintokustannukset mm. IT-alueen palvelumaksut ja ohjelmien lisenssi kulut, IT-laitteiden ja kopiokoneiden leasing maksut. Lisäksi postitus, kopiointi, toimistotarvikkeet. Myös kaikkia koskevat puhelinkulut, toimintavakuutukset ja eri kirkollisten järjestöjen jäsenmaksut sisältyvät tälle kustannuspaikalle.

5. Seurakunnallinen toiminta

Seurakunnallinen toiminta	Edellinen TP 2024	Kuluvan vuoden TA 2025	TA 2026	TS1 2027	TS2 2028
Toimintatuotot					
Korvaukset	-1 726,05				
Myyntituotot	-3 121,00	-4 000,00	-3 500,00	-3 500,00	-3 500,00
Maksutuotot	-21 072,54	-13 600,00	-23 600,00	-18 600,00	-18 600,00
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusva- rat	-109 484,93	-20 000,00	-24 000,00	-23 000,00	-23 000,00
Tuet ja avustukset	-8 816,52				
Toimintatuotot (ulkoiset)	-144 221,04	-37 600,00	-51 100,00	-45 100,00	-45 100,00
Toimintakulut					
Henkilöstökulut	992 706,07	999 861,00	1 002 151,00	1 002 151,00	1 002 151,00
Palkat ja palkkiot	807 751,59	805 434,00	814 772,00	814 772,00	814 772,00
Henkilösivukulut	187 742,27	194 427,00	187 379,00	187 379,00	187 379,00
Henkilökulujen oikaisuerät	-2 787,79				
Palvelujen ostot	250 741,78	252 200,00	261 550,00	256 050,00	256 050,00
Vuokrakulut	3 761,36	4 000,00	4 000,00	4 000,00	4 000,00
Aineet ja tarvikkeet	58 266,05	55 950,00	52 000,00	51 500,00	51 500,00
Ostot tilikauden aikana	58 266,05	55 950,00	52 000,00	51 500,00	51 500,00
Annetut avustukset	197 338,46	120 800,00	128 500,00	127 500,00	127 500,00
Toimintakulut (ulkoiset)	1 502 813,72	1 432 811,00	1 448 201,00	1 441 201,00	1 441 201,00
Toimintakate 1 (ulkoinen)	1 358 592,68	1 395 211,00	1 397 101,00	1 396 101,00	1 396 101,00

Jumalanpalveluselämä

Kontiolahden seurakunta on iloitseva ja laulava seurakunta. Erilaiset jumalanpalvelukset kutsuvat seurakuntalaisia sanan ja sakramenttien äärelle kohtaamaan Jumalan ja lähimmäisensä. Jumalanpalveluselämä vahvistaa seurakuntalaisten kristillistä identiteettiä sekä hengellisyysyhtä. Seurakuntalaiset osallistuvat jumalanpalvelusten suunnitteluun ja toteutukseen läpi kirkkovuoden.

Resurssit

- Työntekijät ja viranhaltijat: papit, kanttorit ja suntiot, lisäksi diakoniatyön, varhaiskasvatuksen ja nuorisotyön viranhaltijat
- Kirkkoväärtit ja muut vapaaehtoiset eri tehtävissä
- Seurakunnan toimitilat, laitokset, kodit

Toiminnalliset painopistealueet / tavoitteet ja toimenpiteet

Tavoite	Toimenpiteet	To- teutu- nut
Seurakunnan strategian toteutta- minen "Avaa uusi ovi" -strategian mukaisesti	Järjestetään erilaisia jumalanpalveluksia ja toteutetaan niitä seu- rakunnan tilojen lisäksi yhteistyökumppaneiden tiloissa, esim. palvelukodeissa. Toteutetaan luontokirkkoja. Kutsutaan kaikenikäisiä mukaan niin suunnittelemaan ja toteutta- maan jumalanpalveluksia kuin osallistumaan niihin.	

	Jumalanpalvelukset katsottavissa YouTubessa: @Kontiolahdensrk	
Ympäristöohjelman toteuttaminen	Kirkon sähkönsäästö (jumalanpalvelukset seurakuntakeskuksessa kylmimpänä aikana) Pidetään esillä ekopaastoa, joka alkaa tuhkakeskiyö ja päättyy pääsiäislauantaina Pidetään luomakunnan sunnuntai kaksi kertaa kirkkovuoden aikana ja luomakunta pidetään esillä esirukouksissa Tarjoiluissa käytetään lähi- ja paikallisesti tuotettuja tuotteita, kasvita, luomua sekä reilunkaupan tuotteita. Nämä huomioidaan myös tilatessa tarjoiluja.	

Arviointi: hinta/jäsen, e/osallistuja, e/jumalanpalvelus, Jumalanpalvelusosallistumisen kehittyminen

Hautaan siunaaminen

Johdattaa ihmiset Jumalan siunauksen saattamana haudan lepoon.

Resurssit

- Siunauskappelit, kirkko, hautausmaat
- papit, kanttorit, suntiot ja toimistosihteeri
- yhteistyötahot

Toiminnalliset painopistealueet / tavoitteet ja toimenpiteet

Tavoite	Toimenpiteet	Toteutunut
Seurakunnan strategian toteuttaminen "Aava uusi ovi" -strategian mukaisesti	Toimituksen laadukas hoitaminen. Kutsu omaisille kirkkoon ns. kuolleiden kiitokseen siunauksen jälkeen. Sielunhoidon tarjoaminen surutyöhön. Surevien jälkihoito	
Ympäristöohjelman toteuttaminen	Tuhkauksen edistäminen. Vainajan kunnioittaminen, kuolemasta hautaan 2 viikossa. Arkkupeite ja kukkalaitteiden osuus tilaisuudessa.	

Arviointi: e/ hautaan siunaaminen, surutyön edistämisen arviointi

Muut kirkolliset toimitukset

Toteuttaa Kristuksen apostoleilleen antamia tehtäviä seurakunnan armonvälineiden, sanan ja sakramenttien avulla. Tehtävää toteutetaan ehtoollisessa, kastamalla, avioliittoon vihkimällä, koteja ja ihmisten toiminnallisia yhteisöjä siunaamalla.

Resurssit

- Seurakuntakoti, seurakuntakeskus, kirkko, laitokset ja siunauskappeli
- viisi pappia, kaksi kanttoria, seurakuntamestari, kiinteistötyöntekijät, toimistosihteeri

Toiminnalliset painopistealueet / tavoitteet ja toimenpiteet

Tavoite	Toimenpiteet	Toteutunut
Seurakunnan strategian toteuttaminen "Aava uusi ovi" -strategian mukaisesti	Toimituksiin ja toimituskeskusteluihin varataan riittävästi aikaa Työntekijöiden työvuorojen hyvä suunnittelu, työajan seuranta ja tasapuolinen työnjako.	

Toimintasuunnitelma ja talousarvio 2026

	Häähelluntai tapahtuma keväällä	
	Kastetilaisuutta varten tarjotaan yksi tila käytettäväksi maksutta seurakunnan jäsenille.	
Ympäristöohjelman toteuttaminen	Sähköisten paperialustojen käyttö, paperiton pappi – järjestelmä sähköpostituksen lisääminen	

Arviointi: e/ toimitus, yhteisten aamukaste ja häähelluntai tapahtumien arviointi

Aikuistyö

Kristillisen uskon vahvistaminen aikuisväestön keskuudessa ajanmukaisin toimintatavoin.

Resurssit

- työntekijät
- vapaaehtoiset
- yhteistyötahot
- toimitilat

Toiminnalliset painopistealueet / tavoitteet ja toimenpiteet

Tavoite	Toimenpiteet	Toteutunut
Seurakunnan strategian toteuttaminen "Avaa uusi ovi" -strategian mukaisesti	Monimuotoinen Raamatun käyttö, rukous-, keskustelu- ja toimintaryhmät, tukitoiminta eri elämäntilanteissa. Vapaaehtoisten rekrytointi vastuutehtäviin mm. Katriinan ohjelmiston kautta. Vapaaehtoiskoordinaattorin tehtävän vahvistaminen. Erilaisissa isoissa kunnan tapahtumissa läsnäolo ja näkyvyys, Kontiolahden ja Lehmon kylätapahtumat. Kaksi seurakuntaretkeä lähialueelle Vanha testamentti tänään" –saarnasarja paastonaikana	
Ympäristöohjelman toteuttaminen	Tilaisuuksissa paperimonisteiden vähentäminen Mediaseinien käytön lisääminen Tarjoiluissa käytetään lähi- ja paikallisesti tuotettuja tuotteita, kasvista, luomua sekä reilunkaupan tuotteita. Nämä huomioidaan myös tilatessa tarjoiluja.	

Suunnitelmavuodet 2027–2028

Arviointi: hinta/jäsen, e/osallistuja, vapaaehtoistyön kehittymisen arviointi

Muut seurakuntatilaisuudet

Raamatun sanoman ajankohtaistaminen eri tavoin. Uusien toimintatapojen etsiminen ja laadukas toteuttaminen. Erilaisten seurakuntatyötä tukevien tapahtumien ja juhlien järjestäminen.

Resurssit

- työntekijät
- toimitilat
- vapaaehtoiset

- yhteistyötahot

Toiminnalliset painopistealueet / tavoitteet ja toimenpiteet

Tavoite	Toimenpiteet	Toteutunut
Seurakunnan strategian toteuttaminen "Avaa uusi ovi" -strategian mukaisesti	Seurakuntakeskuksen toiminnan monipuolistaminen vapaaehtoisten ryhmävetäjien kautta. Tapahtumat ja tilaisuudet, kirkolliset juhlapyhät, Sanan ja rukous – illat ja yleiset luentotilaisuudet. Seurakuntalaisten järjestämät Majataloillat kaksi kertaa vuodessa Lisäksi syntymäpäivä- onnittelut, 70, 75, 80-vuotiaiden syntymäpäiväjuhlan järjestäminen 3 x vuodessa seurakuntakeskuksessa, seurakuntajuhlat ja vastaavat.	
Ympäristöohjelman toteuttaminen	Tilaisuuksissa paperimonisteiden vähentäminen. Mediaseinien käytön lisääminen. Tarjoiluissa käytetään lähi- ja paikallisesti tuotettuja tuotteita, kasvista, luomua sekä reilunkaupan tuotteita. Nämä huomioidaan myös tilatessa tarjoiluja.	

Arviointi: Kylien osallistamisen arviointi

Tiedotustoiminta

Kontiolahden seurakunnan viestinnän tehtävänä on luoda edellytyksiä kristillisen uskon leviämiseksi ja kasvuun tekemällä tunnetuksi seurakunnan sanomaa, toimintaa, taloutta ja hallintoa avoimesti ja vastuullisesti.

Resurssit

- Toimistosihteerin työpanos 40 %, jokainen työntekijä omalla työalallaan tiedottajana
- Katrina –ohjelmisto
- Kirkkotie-lehti
- Kirkolliset ilmoitukset lehdessä

Toiminnalliset painopistealueet / tavoitteet ja toimenpiteet

Tavoite	Toimenpiteet	Toteutunut
Seurakunnan strategian toteuttaminen "Avaa uusi ovi" -strategian mukaisesti	Viestintästrategia mukaan kaikkeen viestintään. Jokainen työntekijä ottaa vastuun sisäisestä ja ulkoisesta tiedottamisesta ja huolehtii tiedon jakamisesta hyvissä ajoin niille, jotka ovat osallisia tapahtumaan tai tehtävään. Katrina-varausjärjestelmän käyttö viestintäalustana. Uusien Kotisivujen Lukkari uudistaminen kesällä 2026. Ulkopuolisen tiedottajan palkkaaminen Ilmoitustaulujen tasokas ja säännöllinen hoitaminen srk-keskuksella, kirkolla ja Lehmosssa.	
Ympäristöohjelman toteuttaminen	Paperinkäytön ja tulostamisen vähentäminen. Asiakaskirjeiden lä-	

	hettäminen sähköpostitse ja sähköpostiviestinnän muu lisääminen. Aktiivinen Some-viestintä Omien tapahtumamainosten ja -esitteiden suunnittelu ja jakaminen eri tilaisuuksissa.	
--	--	--

Arviointi: hinta/jäsen, tiedotuksen kehittymisen arviointi lisääntyneiden resurssien näkökulmasta.

Musiikkitoiminta

Luodaan tila ja paikka kohtaamiselle musiikin yhteydessä – matalankynnyksen musiikillista toimintaa

Resurssit

- kaksi kanttorin virkaa
- soittimet,
- seurakunnan omat musiikkiryhmät, musiikkiavustajat

Toiminnalliset painopistealueet / tavoitteet ja toimenpiteet

Tavoite	Toimenpiteet	To- teutu- nut
Kristillinen musiikillinen perinne elää ja muuntuu ajassa	Perinteen merkitys tiedostetaan ja huomioidaan toiminnan suunnittelussa ja toteutuksessa. Elvytetään vanhaa kirkkomusiikkia sekä soitettuna että laulettuna. Perinne ja nykyaika kohtaavat ja lomittuvat toisiinsa toiminnassa. Koulutuksen merkitys erityisesti uudemman kirkkomusiikin tuntemisessa ja toteutuksessa korostuu.	
Yhteydet alueen muihin toimijoihin	Tehdään yhteistyötä alueen musiikillisia palveluja tuottavien toimijoiden kanssa: Pohjois-Karjalan alueen muut seurakunnat & musiikkioppilaitokset (Joensuun konservatorio & kansalaisopisto).	
Sosiaalisista lähtökohdista riippumatonta monipuolista ja kehittävä harrastetoimintaa	Musiikkiryhmiä ohjaavat seurakunnan kanttorit. Toiminnan tavoitteellisuus – esiintymiset tai muu vastaava tilanne. Huomioidaan ryhmien ja musiikillisten tilaisuuksien osallistava, yhteisöllinen ja sosiaalistava näkökulma. Ryhmiin ei osallistumismaksua.	
Ympäristöohjelman toteuttaminen	Käytetään ensisijaisesti laulukirjoja monisteiden sijaan. Käytetään teknologiaa osana musiikkityön toteutusta – heijastetaan laulut näytöille. Musiikki ilmentää luontoa ja luomakuntaa eri tilaisuuksien yhteydessä. Luontoteeman korostaminen musiikin välityksellä (laulut & virret) mm. messuissa, kuorojen ohjelmistoissa, kirkkomuskarissa, rippikoulussa, konserteissa sekä yhteislaulutilaisuuksissa.	

Suunnitelmavuodet 2027–2028

Kirkon urut 150-vuotta vuonna 2027. Niiden peruskorjaukseen pyritään vuoteen 2027 mennessä. Selvitetään urkukonserttien sarjaa urkujen juhluvuodeksi.

Arviointi: hinta/jäsen, e/osallistuja, e/musiikkitilaisuus, palautteen avulla arvioinnin ja suunnitelmien valmistelemisen

Varhaiskasvatus

Tuemme lasten ja perheiden hyvinvointia kokonaisvaltaisesti. Kutsumme perheitä löytämään paikansa seurakunnan yhteydessä ja autamme arjen haasteissa jaksamisessa. Toiminnan päämuodot ovat päiväkerhot ja muut lapsiryhmät, pyhäkoulut sekä yhteistyö kunnan varhaiskasvatuksen ja muiden alueen toimijoiden kanssa.

Resurssit

- Seurakunnan omat toimitilat, päiväkodit, koulut.
- Työntekijäresurssit varhaiskasvatuksenohjaaja, lastenohjaajat, työalasta vastaava pappi,
- vapaaehtoiset ja vertaistuki sekä
- yhteistyötahot ja sidosryhmät

Toiminnalliset painopistealueet / tavoitteet ja toimenpiteet

Tavoite	Toimenpiteet	To- teutu- nut
Tuetaan lasten kasvua kokonaisvaltaisesti ja tarjotaan mahdollisuus hengellisyuden todeksi elämiseen ja pyhän kokemiseen turvallisessa ympäristössä.	Kerhotoiminnan elementteinä hartauselämä, leikki, kädentaidot, sosiaaliset taidot ym. Pyhäkoulutoimintaa järjestetään eri taajamissa vapaaehtoisvoimin sekä ohjaajia innostetaan ja koulutetaan tehtäviinsä.	
Kutsutaan perheitä seurakunnan yhteyteen, tuetaan perheiden yhdessäoloa ja jaksamista sekä tehdään diakonista perhetyötä.	Perhemessut perhekerhojen yhteyteen Maksuton brunssi perheille 1krt/vuosi Perhekerhot, perhetyön kotikäynnit, erilaiset tapahtumat ja perheleiri ja perhemuskari	
Tehdään yhteistyötä alueen toimijoiden kanssa lasten ja perheiden parissa tehtävässä työssä	Joulukirkot/jouluvaellukset ja Kouluun lähtevien siunaaminen yhteistyössä kunnan varhaiskasvatuksen kanssa, urkusatu esikouluikäluokalle Yhteiset tapahtumat muiden toimijoiden kanssa sekä yhteistyön vahvistaminen heidän kanssaan Reagointi toimintaympäristöissä tapahtuviin muutoksiin, yhteistyöpalaverit sekä -verkostot osana varhaiskasvatusta	
Ympäristöohjelman toteuttaminen	Kierrätys kerhohuoneissa, luomakunta osana hartauselämää, käytetään luonnonmateriaaleja askarteluissa sekä tehdään retkiä luontoon.	

Arviointi: hinta/jäsen, e/osallistuja, e/kerholainen

Varhaisnuorisotyö

Tavoitteena on tarjota erilaisista kodeista tuleville lapsille kokemus seurakunnasta turvallisena ja välittävänä yhteisönä. Lisäksi kehitämme kouluyhteistyötä eri muodoissa. Seurakunnan strategian mukaisesti vahvistamme uskoa hyvään tulevaisuuteen. Toiminnoissa haluamme pitää esillä yksilön luontosuhdetta, vastuuta luomakunnasta sekä omista valinnoista.

Resurssit

- toimitilat: seurakunnan omat, kunnan toimitilat
- nuorisotyöohjaajat, varhaiskasvatuksenohjaaja, muut työntekijät, työalasta vastaava pappi
- Kesänuorisotyöohjaajat kahdelle kesäleirille yht. 1 kk työaika
- kerhonohjaajat, isokset ja avustajat

Toiminnalliset painopistealueet / tavoitteet ja toimenpiteet

Tavoite	Toimenpiteet	To- teutu- nut
Monipuolisen toiminnan tarjoaminen Kontiolahden kunnan alueen lapsille perheen tulotasosta riippumatta.	1.Kaksi leiriä 11–14 v ja talviloman puuhapäivät 6–10 v. (make), 7–12 v. musaleiri keväällä yhdessä musiikkityön kanssa. Kesällä yksi leiri 7–10 v. ja yksi 9–12 v. sekä 7–10 v. syysleiri ja kymppisynttärät.	

	Lisäksi 9–12 v. pursipäiväleiri yhdessä kunnan kanssa ja 11–14 v. pursileiri. 2. Kerhotoiminta mahdollisuuksien mukaan eri kylillä.	
Jatketaan kunnan ja koulujen kanssa aktiivista ja monimuotoista yhteistyötä.	1. Päivänavaukset, koulujumalanpalvelukset, kouluvierailut, välituntitoiminta, 7 lk. ryhmäytymispäivät. 2. Tarjotaan tukea koulun työlle omien resurssien puitteissa 3. Yhteistyöpalaverit eri tahojen kanssa	
Vahvistamme seurakuntalaisten toimijuutta sekä yhteistyöverkostoja.	1. Kerhonohjaajien ja isosten kouluttaminen ja tukeminen tehtävissään. Kerhonohjaajina toimii 10–12 nuorta, isosia leireillä 6–8/ leiri (5 leiriä) ja tapahtumissa 4–6 isosta. 2. Toimimme partion kanssa yhteistyösopimuksen mukaisesti sekä teemme yhteistyötä muiden järjestöjen ja yhteisöjen kanssa.	
Ympäristöohjelman toteuttaminen	Hartauselämässä ja toiminnassa pidetään esillä kiitollisuutta ja toivoa suhteessa luontoon. Kesäleirien teemana vesi.	

Partiotyö

Seurakunta tukee Kontiolahden partiolippukunta Kaiskun-Kävijät ry:n toimintaa mm. vuosittaisella avustuksella. Lisäksi partioryhmät kokoontuvat kirkonkylällä seurakuntakeskuksessa ja heille on vuokrattu varastotilaa Kontioniemestä Atlas Pointilta. Partioryhmillä on oikeus käyttää seurakuntakeskuksen pihassa olevaa kotaa ja Hirvirannan leirikeskusta (yksi viikonloppu/vuosi). Partiolaiset tekevät oman toimintasuunnitelman ja talousarvion, jonka he toimittavat seurakuntaan. Kaiskun Kävijät ry:n vuosiavustus ja varastotilan vuokratulot on lisätty varhaisnuorisotyön talousarvioon.

Arviointi: hinta/jäsen, e/osallistuja, e/kerholainen

Rippikoulutyö

Rippikoulu vahvistaa nuorten uskoa Kolmiyhteiseen Jumalaan ja varustaa heitä elämään kristittyinä. Nuori elää Jumalan kasvojen edessä. Hän kokee osallisuutta, yhteyttä, pyhyyttä ja iloa yhdessä muiden kanssa. Nuori kantaa vastuuta itsestään, toisista ihmisistä ja luomakunnasta. Huomioimme toiminnassa koronapandemian jälkivaiheen haasteet ja mahdollisuudet.

Resurssit

- Papit, kanttorit, nuorisotyönohjaajat, kesätyöntekijät ja muut seurakunnan työntekijät
- Isot ja avustajat, vierailijat
- Kesänuorisotyönohjaajat

Toiminnalliset painopistealueet / tavoitteet ja toimenpiteet

Tavoite	Toimenpiteet	Toteutunut
Seurakunnan strategian toteuttaminen "Aava uusi ovi" -strategian mukaisesti	1. Kaste – Seurakunta kutsuu mukaan kaikki nuoret. Kaste kantaa nuoren koko rippikoulumatkan rippikoulun aloitusmessusta konfirmaatioon saakka. Rippikoulu kastekouluna muistuttaa nuorta Jumalan lupauksista ja jokaisen ihmisen arvokkuudesta. 2. Yhteys – Yhteys nuoriin luodaan ennen kaikkea koulutyön kautta. Työntekijöiden viikoittaiset kohtaamiset kouluissa mm. välituntinuokkarit. Koteihin pidetään yhteys hyvällä viestinnällä ja kummit otetaan aktiiviseksi osaksi rippikoululaisen rippikoulumatkaa. 3. Ehtoollinen – Ehtoollisopetus kulkee mukana koko rippikoulun ajan alkaen seurakuntaan tutustumisjaksosta päättyen konfirmaatiomesun ehtoolliseen. Tavoite on kolme ehtoollista rippikoulun aikana. 4. Jatkuvuus – Nuoret ja nuoret aikuiset eli avustajat, isot ja yövahdit ovat iso ja tärkeä osa rippikouluissa. Näin kannustetaan nuoria srk-yhteyteen rippikoulun jälkeen.	

	5. Konfisbändi eli nuorista soittajista koottu ryhmä oleellisessa osassa konfirmaatiomesujen toteutuksessa.	
Ympäristöohjelman toteuttaminen	1. Kaikki seurakuntamme riparit ovat Vihreitä ripareita. Käytännössä tämä tarkoittaa mm. oleilua ulkona luonnossa mahdollisimman paljon, kierrätetään, pidetään kasvisruokapäiviä, lauletaan luontoon liittyviä lauluja, katsotaan teemaan liittyviä elokuvia jne. 2. Rippikouluissa käsitellään ympäristöteologian ja -etiikan kysymyksiä 3. Työntekijät tutustuvat Hiilineutraali kirkko 2030-ilmasto-ohjelmaan.	

Arviointi: hinta/jäsen, e/osallistuja

Nuorisotyö

Avoimet ovet – strategiset painopisteet ja ympäristökasvatus sisältöinä toiminnassa.: Perheen tukeminen nuoren kristillisessä kasvatuksessa, jossa nuori nähdään kokonaisvaltaisesti fyysisenä, henkisenä, sosiaalisena ja hengellisenä yksilönä. Nuori saa juurtua Kristuksen kirkkoon. Hän kokee yhteisöllisyyttä ja toimii osana seurakuntaa. Nuori saa vaikuttaa ja olla osallisena heitä koskevassa päätöksen teossa.

Resurssit

- Toimitilat: Hirvirannan leirikeskus, kirkko, seurakuntakeskus, Lehmon seurakuntakoti ja koulujen liikuntatiloja sekä Partiolippukunnan partiomaja Latvajärvellä.
- Työntekijät: Nuorisotyönohjaajat, työalasta vastaava pappi, kesänuorisotyönohjaaja
- Palkkiotoimisia ja vapaaehtoisia kerhonohjaajia ja avustajia

Toiminnalliset painopistealueet / tavoitteet ja toimenpiteet

Tavoite	Toimenpiteet	To- teutu- nut
Nuoren kasvun tukeminen seurakunnan "Avaa uusi ovi"-strategian ja ympäristöohjelman mukaisesti	1. Ympärivuotinen leirityö 2. Minikirkot, nuorten illat ja musiikki 3. Kouluyhteistyö 4. Purjehdustoiminta tuo lähemmäksi luontoa	
Seurakuntaan juurtuminen toimivana jäsenenä.	1. Isos ja -kerhonohjaaja koulutus 2. Avustaja-koulutus ja nuoret aikuiset 3. Talkoot ja vapaaehtoisuus	
Nuorten osallistaminen	1. Nuoria kuullaan säännöllisesti toiminnan suunnittelussa ja he osallistuvat itse toiminnan järjestämiseen ja markkinointiin 2. Nuorten vaikuttajaryhmän saattaminen nuorten ehdoilla toimivaksi osaksi nuorisotyön suunnittelua, organisointia ja markkinointia sekä osaksi seurakunnan päätöksen tekoa. 3. Osallistutaan valtakunnallisiin ja hiippakunnan järjestämiin tapaamisiin.	
Ympäristöohjelman toteuttaminen	1. Yövytään ulkona 2. Leirimessuja ulkona ympäri vuoden 3. Nuotiolla ruuanlaitto on ehtoollisopetusta	

Suunnitelmavuodet 2027–2028

Kirkon ja nuorisotyön sanoma ja peruslähtökohdat pysyvät samoina. Leirikeskuksen toimintaympäristön aktiivinen hyödyntäminen ympäri vuoden. Polku-mallin mukainen nivelvaiheen huomioiminen ja 11–14-vuotiaiden tavoittaminen kouluyhteistyön ja leiritoiminnan kautta. Toimintaa määrittävät sen hetkiset resurssit ja yhteydet yhtenäiskouluihin ja lukioon. Strategisten linjausten jalkauttaminen nuorisotyössä

Arviointi: e/osallistuja, e/kerholainen, nuorten vaikuttamisen arvioiminen, ikäluokan 11–14 huomioimisen arvioiminen

Nuoret aikuiset

Nuorten aikuisten keskuudessa on havaittavissa kasvavaa kiinnostusta hengellisiä asioita kohtaan. Seurakunnan nuoret aikuiset ovat ilmaisseet kiinnostuksensa seurakunnan toimintaan. Vastataan tähän ottamalla nuoret aikuiset omaksi työalaksi. Määräraha nuorisotyön talousarviossa. Tuetaan nuorten aikuisten hengellistä elämää, osallistetaan heitä toiminnan suunnitteluun ja toteutukseen sekä annetaan heidän juurtua seurakuntaan ja Kristuksen kirkkoon.

Resurssit

- Toimitilat: Hirvirannan leirikeskus, kirkko, seurakuntakeskus, Lehmon seurakuntakoti
- Työntekijät: Työalasta vastaava pappi, nuorisotyönohjaajat, vapaaehtoiset

Toiminnalliset painopistealueet / tavoitteet ja toimenpiteet

Tavoite	Toimenpiteet	Toteutunut
Nuorille aikuisille suunnatun toiminnan suunnittelu ja toteuttaminen	Nuorten aikuisten osallistaminen toiminnan suunnitteluun ja toteutukseen Nuorten vaikuttajaryhmän aktiivinen toiminta nuorten aikuisten toiminnan kehittämisessä Avustajakoulutuksen toteuttaminen	
Ympäristöohjelman toteuttaminen	Luomakunnan sunnuntain valmisteluun ja toteutukseen osallistuminen Luonnossa liikkuminen, esim. laavuretki	

Suunnitelmavuodet 2027–2028

Kehittää toimintaa palautteen ja toiveiden mukaan.

Diakonia

Diakoniatyön tehtävä on seurakuntalaisten tukeminen; heidän rohkaisemisensa lähimmäisten auttamiseen; hengellisen, henkisen ja taloudellisen avun antaminen niille, joiden hätä on suuri.

Resurssit

- seurakunnan toimitilat, yhteistyökumppaneiden tilat,
- kaksi kokoaikaista viranhaltijaa ja yksi 50 %
- työalasta vastaava pappi
- vapaaehtoistyöntekijät
- diakoniatyön johtokunta

Toiminnalliset painopistealueet / tavoitteet ja toimenpiteet

Tavoite	Toimenpiteet	Toteutunut
Seurakunnan strategian toteuttaminen "Avaa uusi ovi" -strategian mukaisesti		
Tunnistetaan avuntarvitsija ja hänen todellinen ja realistinen tarpeensa. Kohdistetaan entistä vahvemmin apu heille joiden, hätä on kaikkein suurin. Pyritään pureutumaan haasteen/ongelman ytimeen ja luomaan toivoa tulevaan. Ohjataan, tuetaan ja rohkaistaan asiakkaita kokonaisvaltaiseen omien asioiden hoitamiseen.	Vastaanotolla Kontiolahden seurakuntakeskuksessa ja/tai kotikäynneillä perusteellinen elämäntilanteen kartoitus. Ollaan kiinnostuneita aidosti asiakkaan tilanteesta ja hänen kokonaisvaltaisesta hyvinvoinnistaan jokaisessa kohtaamisessa. Ohjataan asiakkaita ympäristöystävällisiin	

	ja vastuulliseen toimintaan. Pidetään aktiivisesti yllä positiivista keskustelua kierrätyksen mahdollisuuksista. Suositetaan kasvotusten kohtaamista sekä osataan tulkita asiakkaan sanatonta viestintää.	
Yhteistyö yhteistyötahojen kanssa	Puhelimitse, kokouksilla ja muina yhteistyön muotoina. Kutsua yhteistyötahoja kylään. Jatketaan 2025 alkava verkostokahvien merkeissä. Vierailut, projektit, laitospöytäkynnit.	
Kehittämämme olemassa olevia hengellisyyden ja yhteyden kokemuksen paikkoja ja hetkiä kontiolahtelaisten tarpeiden mukaisesti ja aistia tämän päivän ihmisten haasteita ja tapahtumia. Ollaan ajanhermolla yhteiskunnan muutoksista, jotka vaikuttavat asiakkaiden elämään	Tapahtumat, retket, leirit, kerhot, ryhmät. Kotikäyntityön aktivointi. Testamenttiraha (5000e) käytetään vähävaraisten perheiden ja vanhusten virkistymiseen. Surevien kontaktointi. Kotiehtoollisen esilläpito.	
Ympäristöohjelman toteuttaminen	Ohjataan asiakkaita vastuulliseen ympäristödiplomien mukaiseen toimintaan heidän arjessaan.	

Suunnitelmavuodet 2027–2028

Maaailman tilanteiden seuraaminen ja niiden vaikutusten arviointi yksittäisen ihmisen elämään. Diakoniatyön kehittäminen vastaamaan alati muuttuvan ihmisten hätään.

Vapaaehtoisten osallistuttamista diakoniatyössä lahjojen mukaan; ”kaikki lahjat käyttöön”.

Arviointi: [hinta/jäsen, e/asiakaskontakti](#)

Kansainvälinen diakoniatyö

Talousarvio avustus varattu Kirkon Ulkomaanavulle.

Yhteisvastuukeräys

Yhteisvastuukeräyksen tuotoista ja kuluista sekä tilityksestä sisältyy yhteisvastuukeräyksen kustannuspaikalle. Seurakunta osallistuu vuosittain keräykseen. Diakoniatyöntekijät toimivat vuorotellen keräyspäällikköinä.

Lähetystyö

Lähetystyö perustuu Jeesuksen antamaan lähetyskäskyyn. Seurakunta ja kristityt on kutsuttu toteuttamaan tehtävää, jossa sanoma Jeesuksesta Kristuksesta viedään lähellä ja kaukana. Evankeliumia viedään erityisesti niiden ihmisten ulottuville, jotka eivät Häntä vielä tunne tai eivät enää tunne. Lähetystehtävään kuuluu rukous, sanallinen julistaminen sekä palveleva ja kansainvälinen diakonia.

Resurssit

- kansainvälisentyöntekijä (50 %)
- työalasta vastaava pappi (10 %)
- Yhteistyötahot
- Vapaaehtoiset
- Seurakunnan toimitilat, kodit

Toiminnalliset painopistealueet / tavoitteet ja toimenpiteet

Toimintasuunnitelma ja talousarvio 2026

Tavoite	Toimenpiteet	To- teu- tunut
Seurakunnan strategian toteuttaminen "Avaa uusi ovi" -strategian mukaisesti	. Suuntaamme varat lähetyskäsken toteuttamiseksi luotettavien yhteistyötahojen kanssa. Pidämme aktiivisesti esillä ja tarjoamme erilaisia taloudellisen tukemisen muotoja, jotka sopivat erilaisiin elämäntilanteisiin. Etsimme uusia toimintamuotoja ja tukijoita.	
Pitää esillä lähetystyön perusteita, sisältöjä ja toimintatapoja. Yhteistyön lisääminen eri toimialojen kanssa. Vapaaehtoistyön tukeminen ja vahvistaminen.	1. Tarjoamme toimintaan motivoivaa ja toiminnallisuutta tukevaa tietoa. 2. Kartoitamme yhteistyömahdollisuuksia ja niiden pohjalta suunnitellaan lähetystyön kehittämistä yhdessä. Innostamme ja rohkaisemme erikäisiä seurakuntalaisia rukoilemaan, suunnittelemaan, osallistumaan ja toimimaan lähetyksen hyväksi tapahtumissa. Yhteistyö työalat läpäisevää. 3. Kehitämme viestintää ja vaikuttamista	
Ympäristöohjelman toteuttaminen	1. Käytetään reilun kaupan ja kehitysmaatuotteita. 2. Innostetaan toisenlaisen lahjan antamiseen 3. Käyttökelpoisen materiaalin kierrättäminen ja käyttäminen toiminnassa.	

Arviointi: hinta/jäsen, osallistujia määrä, vapaaehtoisten määrä

Talousarvioperusteinen lähetys- ja kansainvälinen diakonia-avustus ovat talousarviovuonna 2,5 % arvioituista kirkollisverotuloista. Talousarvioperusteinen avustaminen jakaantuu seuraavasti:

Suomen Lähetysseura	15 000 e
Suomen Ev.lut. Kansanlähetyt	15 000 e
Evangelinen lähetysyhdistys	5 000 e
Suomen Piiliseura	3 000 e
Radiolähetysjärjestö Sanansaattajat	2 000 e
Lähetysyhdistys Kylväjä	2 000 e
Suomen Luterilainen Evankeliumiyhdistys ry (SLEY)	5 000 e
Yhteensä lähetystyölle	47 000 e
Kirkon Ulkomaan Apu, (kansainvälinen diakonia)	30 000 e
Yhteensä kansainväliseen diakoniaan	30 000 e
Nuorten kummilapsisopimus	kioski tuotto

Ystävyyssseurakuntatyö

Kontiolahden ystävyyssseurakunta on Unkarissa Pilis'in seurakunta.

Toiminnalliset painopistealueet / tavoitteet ja toimenpiteet

Tavoite	Toimenpiteet	Toteutunut
Seurakunnan strategian toteuttaminen "Avaa uusi ovi" -strategian mukaisesti yhteistyö painopisteenä.		
Ympäristöohjelman toteuttaminen		
Yhteyden pitäminen ystävyysseurakuntaan	Ystävyysseurakuntatyön kehittämisen vastaamaan uutta aikaa. Kontiolahtelaisten retki Pilisiin	

Suunnitelmavuodet 2027–2028

Unkari yhteistyön kehittäminen houkuttelevaksi uusille Unkarin ystäville.

Arviointi: hinta/jäsen

Rovastikunnallinen yhteistoiminta

Ammattikasvatustyö

Ammattikasvatustyön palvelut ostetaan Joensuun seurakuntayhtymältä. Siellä työskentelee kaksi oppilaitospappia.

Perheneuvonta

Perheneuvonnan palvelut ostetaan Joensuun seurakuntayhtymän ylläpitämältä Perheasian neuvottelukeskuksesta. Kustannuksista osan maksaa Siun sote.

Sairaalasielunhoito

Joensuun seurakuntayhtymälle maksetaan palvelun tuottamisesta jäsenmääräperusteisesti. Seurakuntayhtymässä työskentelee kaksi sairaalappia.

6. Hautatoimi

Hautaustoimi	Edellinen TP 2024	Kuluvan vuoden TA 2025	TA 2026	TS1 2027	TS2 2028
Toimintatuotot					
Maksutuotot	-39 917,00	-35 500,00	-37 000,00	-37 000,00	-37 000,00
Vuokratuotot			-2 000,00	-2 000,00	-2 000,00
Tuet ja avustukset	-3 176,95				
Toimintatuotot (ulkoiset)	-43 093,95	-35 500,00	-39 000,00	-39 000,00	-39 000,00
Toimintakulut					
Henkilöstökulut	114 343,19	127 973,00	125 231,00	125 231,00	38 983,00
Palkat ja palkkiot	92 805,00	104 740,00	103 063,00	103 063,00	31 438,00
Henkilösivukulut	21 538,19	23 233,00	22 168,00	22 168,00	7 545,00
Palvelujen ostot	79 260,30	98 000,00	88 250,00	88 250,00	46 250,00
Vuokratkulut	1 107,67				
Aineet ja tarvikkeet	29 964,90	14 800,00	16 900,00	16 900,00	3 600,00
Ostot tilikauden aikana	29 964,90	14 800,00	16 900,00	16 900,00	3 600,00
Muut toimintakulut	170,48		342,00	342,00	342,00
Toimintakulut (ulkoiset)	224 846,54	240 773,00	230 723,00	230 723,00	89 175,00
Toimintakate 1 (ulkoinen)	181 752,59	205 273,00	191 723,00	191 723,00	50 175,00
Poistot ja arvonalentumiset	27 231,17	26 372,11	26 372,00	26 372,00	2 361,00
Työalakat (ulkoiset ja sisäiset)	208 983,76	231 645,11	218 095,00	218 095,00	52 536,00

Hautausmaahallinto

Hautausmaahallinnon tehtävänä on hoitaa hautakirjanpito ajantasaisesti ja oikein. Huolehtia hautausmaiden ohjeiden ja sääntöjen sekä asiakirjojen ajantasaisuudesta ja tiedotuksesta. Hautausmaahallintoon kuuluvat myös hautausmaita koskevat toimet suunnittelussa ja hautapaikkojen hallintaan liittyvät kysymykset.

Resurssit

- Työntekijät: vahtimestarit, puistopuutarhuri ja toimistos sihteeri
- Hautatoimi – ohjelma, hautakartta

Toiminnalliset painopistealueet / tavoitteet ja toimenpiteet

Tavoite	Toimenpiteet	Toteutu- nut
Seurakunnan strategian toteuttaminen "Avaa uusi ovi" -strategian mukaisesti	Hautakarttaohjelman perustaminen, julkaisu	
Ympäristöohjelman toteuttaminen	Hankinnoissa ympäristöarvojen huomioiminen.	

Suunnitelmavuodet 2027–2028

Hautausmaiden hoitaminen suunnitelmien mukaisesti. Työskentelyssä kiinnitetään huomiota hautausmaiden ominaispiirteiden säilymiseen. Hallinta-aikojen tarkistusmenettely ja hoitamattomien hautojen menettely jatkuu. Sähköisten hautakarttojen laatiminen. Vanhan hautausmaan aidan kunnostustoimien jatkaminen.

Arviointi: hinta/jäsen, hautapaikkojen saaminen uudiskäyttöön (määrä), hoitosuunnitelman laatiminen (kyllä/ei)

Hautausmaiden ylläpito

Hautaustoimen tehtävänä on huolehtia hautausmaista niiden arvoa vastaavalla ja vainajien muistoa kunnioittavalla tavalla. Tehtävänä on hautapaikkojen ja -sijojen myynti. Lisäksi tehtäväalueeseen kuuluu hautausmaiden perusparannukset ja perustamiset sekä yleinen kunnossapito ja hoito.

Resurssit

- Työntekijät: vahtimestarit, puistopuutarhuri ja kausityöntekijät
- Hautausmaat 6 ja tunnukseton alue
- Hautatoimi ohjelma, hautakartta
- Ostopalveluna: jätehuolto, konelumityöt, maa-aineksen ajo

Toiminnalliset painopistealueet / tavoitteet ja toimenpiteet

Tavoite	Toimenpiteet	Toteutunut
Seurakunnan strategian toteuttaminen "Avaa uusi ovi" -strategian mukaisesti	Hautapaikkojen tehokas käyttäminen; hautojen hallinta-aikojen seuranta ja hoitamattomien hautojen prosessi.	
Ympäristöohjelman toteuttaminen	Hoitosuunnitelman toteuttaminen. Vieraslaajien seuranta. Vieraslaajien poisto.	

Suunnitelmavuodet 2027–2028

Hautatoimessa uurnahautausten määrä vuosittain kasvaa. Hautausmaiden kunnostus ja hoitosuunnitelman mukaiset toimet. Vanhan hautausmaan aidan peruskorjauksen jatkaminen.

Arviointi: hinta/jäsen, monivuotisten istutusten määrä, asiakastilaisuuksien määrä, rakennettujen välinetelineiden/säilytyspaikkojen määrä.

Hautaaminen

Tehtävänä on huolehtia varsinaisista hautouksista ja hautauksen jälkeisistä hautausmaan kunnostustyöstä. Hautausmaat toimivat yleisinä hautausmaina, joilta jokainen paikkakuntalainen on oikeutettu saamaan hautasijan.

Resurssit

- Työntekijät: puistopuutarhuri, vahtimestarit, kausityöntekijät
- Ostopalveluna haudankaivu ja peitto ja peruskunnostus
- Ostopalveluna konelumityöt, jätehuolto
- Hautausmaat 6, tunnukseton alue

Toiminnalliset painopistealueet / tavoitteet ja toimenpiteet

Tavoite	Toimenpiteet	Toteutunut
Seurakunnan strategian toteuttaminen "Avaa uusi ovi" -strategian mukaisesti	Asiakaspalveluprosessikuvauksen laatiminen.	
Ympäristöohjelman toteuttaminen	Uurnahauta-alueiden ja uurnahautauksen lisäämisen markkinointi ja uusien alueiden käyttö	

Suunnitelmavuodet 2027–2028

Hautauksen asiakasprosessin kehittämiseen liittyen surevan asiakkaan kohtaamiseen kouluttautuminen. Tunnustuksettomien hautaus yhdessä Joensuun srk-yhtymän kanssa.

Arviointi: hinta/jäsen, hinta/hautaus

Toimintasuunnitelma ja talousarvio 2026

Haudanhoitosopimukset

Hautahoitosopimusten velvoitteiden hoitaminen taseen hoitohautasopimusten toimeksiantojen varojen mukaisesti.

Toiminnalliset painopistealueet / tavoitteet ja toimenpiteet

Tavoite	Toimenpiteet	Toteutunut
Seurakunnan strategian toteuttaminen "Avaa uusi ovi" -strategian mukaisesti	Hoidetaan aiemmin solmitut sopimukset loppuun. Avataan hoitotyön mahdollisuuksia tiedotuksessa.	
Ympäristöohjelman toteuttaminen	Hoitohautojen pitkät sopimukset hoidetaan perennais- tutuksin.	

Suunnitelmavuodet 2027–2028

Ylikatteisuuden poistaminen laskennalla sekä hoitotason kohottamisella.

7. Kiinteistötoimi

Kiinteistötoimi ylläpitää seurakunnan omistuksessa ja hallinnassa olevia kiinteistöjä sekä maa- ja metsäalueita. Uusien kiinteistöjen rakennusprojektit sekä vanhojen kiinteistöjen peruskorjaukset ja huoltoprojektit toteutetaan alan yrittäjien toimesta. Omalla henkilökunnalla hoidetaan tilojen kunnossapitoa, valvonta- ja siivoustyö.

Kiinteistötoimi	Edellinen TP 2024	Kuluvan vuoden TA 2025	TA 2026	TS1 2027	TS2 2028
Toimintatuotot					
Korvaukset	-1 674,43				
Myyntituotot	-2 397,97	-2 300,00	-3 000,00	-3 000,00	-3 000,00
Maksutuotot	-435,00	-500,00			
Vuokratuotot	-34 472,85	-17 000,00	-24 500,00	-24 500,00	-24 500,00
Metsätalouden tuotot	-167 236,52		-15 000,00	-15 000,00	-200 000,00
Tuet ja avustukset	-3 178,09		-4 500,00		
Muut toimintatuotot	-761,63				
Toimintatuotot (ulkoiset)	-210 156,49	-19 800,00	-47 000,00	-42 500,00	-227 500,00
Toimintakulut					
Henkilöstökulut	145 246,09	139 467,00	164 764,00	164 764,00	164 764,00
Palkat ja palkkiot	117 580,57	111 719,00	133 592,00	133 592,00	133 592,00
Henkilösivukulut	27 665,52	27 748,00	31 172,00	31 172,00	31 172,00
Henkilökulujen oikaisuerät					
Palvelujen ostot	186 055,04	119 850,00	125 780,00	124 780,00	124 780,00
Investointi	0,00				
Vuokrakulut	6 456,20	1 400,00	5 200,00	5 200,00	5 200,00
Aineet ja tarvikkeet	155 546,22	139 750,00	141 850,00	141 850,00	141 850,00
Ostot tilikauden aikana	155 546,22	139 750,00	141 850,00	141 850,00	141 850,00
Muut toimintakulut	30 623,83	27 450,00	29 050,00	29 050,00	29 050,00
Toimintakulut (ulkoiset)	523 927,38	427 917,00	466 644,00	465 644,00	465 644,00
Toimintakate 1 (ulkoinen)	313 770,89	408 117,00	419 644,00	423 144,00	238 144,00
Toimintakate 2 (ulkoinen ja sisäinen)	313 770,89	408 117,00	419 644,00	423 144,00	238 144,00
Poistot ja arvonalentumiset	358 710,40	332 668,00	342 065,00	342 065,00	342 065,00
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	672 481,29	740 785,00	761 709,00	765 209,00	580 209,00

Kiinteistöhallinto

Resurssit

- työntekijät: vahtimestarit
- ostopalvelusopimukset
- kiinteistöt: kirkko, seurakuntakoti, seurakuntakeskus, kappelit, Hirvirannan leiri- ja kurssikeskus

Toiminnalliset painopistealueet / tavoitteet ja toimenpiteet

Toimintasuunnitelma ja talousarvio 2026

Tavoite	Toimenpiteet	Toteutunut
Seurakunnan strategian toteuttaminen "Aava uusi ovi" -strategian mukaisesti	Tukitoimien toiminnan tavoitteiden ja palvelukonseptin selventäminen. Kirkon projektien toteuttaminen.	
Ympäristöohjelman toteuttaminen	Energian kulutuksen seuranta kiinteistötoimessa. Hankintojen kilpailutukset ympäristöasiat huomioiden.	

Suunnitelmavuodet 2027–2028

Uusi ympäristöohjelman -kausi. Ympäristöohjelman aktiivinen toteuttaminen ja tavoitteiden asettaminen hiilineutraaliutta kohti.

Arviointi: hinta/jäsen, Baasis järjestelmän tietojen ajantasaisuus

Kirkko

Kontiolahden kirkko on rakennettu v. 1881. Kirkko on suojeltu kirkkolain perustella. Viimeisin peruskorjaus on tehty vuonna 2009.

Toiminnalliset painopistealueet / tavoitteet ja toimenpiteet

Tavoite	Toimenpiteet	Toteutunut
Seurakunnan strategian toteuttaminen "Aava uusi ovi" -strategian mukaisesti	Yhteisöllisyyden ja vapaaehtoisuuden sekä seurakuntalaisten omatoimisuuden mahdollistaminen kiinteistössä toimissa.	
Ympäristöohjelman käyttöönotto ja toteuttaminen	Energian kulutuksen pienentäminen	

Suunnitelmavuodet 2027–2028

Kirkon koemaalausten seuranta ja maalauksen suunnittelu, kirkon energian kulutuksen vähentäminen. Kirkon remontti kokonaisuuden suunnittelu.

Arviointi: hinta/jäsen, käytetty energia määrä, Granlund Managerin tehtävien hoito

Kappelit

Kirkonkylän siunauskappeli on peruskorjattu v. 2007. Selkien - Mönnin kappeli on rakennettu vuonna 1983. Tehtäväalueelle kirjataan kirkkolain 14 luvun 2 §:n mukaiseen siunauskappeleiden tuotot ja kulut.

Toiminnalliset painopistealueet / tavoitteet ja toimenpiteet

Tavoite	Toimenpiteet	Toteutunut
Seurakunnan strategian toteuttaminen "Aava uusi ovi" -strategian mukaisesti	Selkien-Mönnin kappelin käytön lisääminen vapaaehtoisen kylätalkkarin avulla	
Ympäristöohjelman toteuttaminen	Lajittelu pisteiden hankinta toimitiloihin asiakkaiden saataville.	

Arviointi: hinta/jäsen, energian kulutus

Seurakuntatalot

Kirkonkylän seurakuntakeskus ja Lehmon seurakuntakoti.

Toiminnalliset painopistealueet / tavoitteet ja toimenpiteet

Tavoite	Toimenpiteet	Toteutunut
Seurakunnan strategian toteuttaminen "Avaa uusi ovi" -strategian mukaisesti	Yhteisöllisyyden ja vapaaehtoisuuden sekä seurakuntalaisten omatoimisuuden mahdollistaminen kiinteistössä toimissa.	
Ympäristöohjelman toteuttaminen	Lajittelu pisteiden hankinta toimitiloihin asiakkaiden saataville.	

Suunnitelmavuodet 2027–2028

Toimitilojen ajantasainen kunnossapito ja varautuminen. Turvallisuudesta huolehtiminen. Lehmon toimitilojen käyttöasteen seuraaminen.

Arviointi: hinta/jäsen, käytetty energia määrä, Granlund Managerin tehtävien hoito

Hirviranta

Hirvirannan leiri- ja kurssikeskus on rakennettu vuonna 1992. Rakennuksessa saa yöpyä 50 henkeä ja päiväkäyttäjiä voi olla 250 henkeä.

Toiminnalliset painopistealueet / tavoitteet ja toimenpiteet

Tavoite	Toimenpiteet	Toteutunut
Seurakunnan strategian toteuttaminen "Avaa uusi ovi" -strategian mukaisesti	Yhteisöllisyyden ja vapaaehtoisuuden sekä seurakuntalaisten omatoimisuuden mahdollistaminen kiinteistössä toimissa.	
Ympäristöohjelman toteuttaminen	Peruskorjauksessa toteutettujen laitteistojen ja automaation vaikutusten arviointi ympäristönäkökulmasta.	

Suunnitelmavuodet 2027–2028

Rantasaunan peruskorjaus

Arviointi: hinta/jäsen, käytetty energia määrä, Granlund Managerin tehtävien hoito

Maa- ja metsätalous

Resurssit

- Metsätaloussuunnitelma 2020–2029
- metsää 400 ha
- UPM Silva metsäpalvelusopimus
- vuokrattuja tontteja

Toiminnalliset painopistealueet / tavoitteet ja toimenpiteet

Tavoite	Toimenpiteet	Toteutunut
Seurakunnan strategian toteuttaminen "Avaa uusi ovi" -strategian mukaisesti	Huolehditaan seurakunnan metsäomaisuudesta metsänhoitosuunnitelman mukaisesti.	
Ympäristöohjelma toteuttaminen	FSC –sertifikaatti vaatimusten noudattaminen toteutettavissa töissä.	

Toimintasuunnitelma ja talousarvio 2026

Suunnitelmavuodet 2027–2028

Suoritetaan tarpeelliset metsän hoitotyöt. Kiinteistöstrategian mukaisesti tarjotaan vuokratontteja vuokralaisille ostettavaksi.

Arviointi: hinta/jäsen, metsäsuunnitelman toteuttaminen

8. Testamenttirahasto

Maila ja Eetu Tanskasen –rahasto

Kirkkovaltuuston hyväksymä rahastosääntö määrittää testamenttirahaston käyttöä. Testamenttirahastosta myönnetään Maila ja Eetu Tanskasen apurahoja Kontiolahtelaisten vanhusten ja nuorten hyväksi.

Toiminnalliset painopistealueet

Kirkkoneuvosto päättää apurahojen myöntämisestä vuosittain. Apuraha tavoitteet on päätetty 4 vuodeksi kerrallaan. Apuraha tavoitteet päätetty vuosille 2022–2025.

Suunnitelma vuodet 2027–2028

Uusi apurahakausi uusilla tavoitteilla Kontiolahtelaisten nuorten ja vanhusten hyväksi.

9. Tuloslaskelma ja rahoituslaskelman talousarvio

Tuloslaskelma talousarvio

	Edellinen TP 2024	Kuluvan vuoden TA 2025	TA 2026	TS1 2027	TS2 2028
Toimintatuotot	-405 502,88	-99 900,00	-144 100,00	-133 600,00	-318 600,00
Korvaukset	-3 400,48				
Myyntituotot	-5 546,47	-6 300,00	-6 500,00	-6 500,00	-6 500,00
Maksutuotot	-61 477,04	-49 600,00	-60 600,00	-55 600,00	-55 600,00
Vuokratuotot	-34 472,85	-17 000,00	-26 500,00	-26 500,00	-26 500,00
Metsätalouden tuotot	-167 236,52		-15 000,00	-15 000,00	-200 000,00
Kolehdit, keräykset ja lahjoitus- varat	-109 484,93	-20 000,00	-24 000,00	-23 000,00	-23 000,00
Tuet ja avustukset	-23 022,96	-7 000,00	-11 500,00	-7 000,00	-7 000,00
Muut toimintatuotot	-861,63				
Toimintakulut	2 622 918,38	2 472 942,00	2 493 228,00	2 474 228,00	2 332 680,00
Henkilöstökulut	1 429 436,98	1 434 442,00	1 456 506,00	1 454 506,00	1 368 258,00
Palkat ja palkkiot	1 152 415,22	1 159 933,00	1 186 253,00	1 184 253,00	1 112 628,00
Henkilösivukulut	280 388,25	274 509,00	270 253,00	270 253,00	255 630,00
Henkilöstökulujen oikaisuerät	-3 366,49				
Palvelujen ostot	684 726,16	649 250,00	633 880,00	620 380,00	578 380,00
Vuokrakulut	27 541,41	22 600,00	22 750,00	22 750,00	22 750,00
Aineet ja tarvikkeet	251 607,16	217 000,00	220 700,00	218 200,00	204 900,00
Ostot tilikauden aikana	251 607,16	217 000,00	220 700,00	218 200,00	204 900,00
Annetut avustukset	197 338,46	120 800,00	128 500,00	127 500,00	127 500,00
Muut toimintakulut	32 268,21	28 850,00	30 892,00	30 892,00	30 892,00
TOIMINTAKATE	2 217 415,50	2 373 042,00	2 349 128,00	2 340 628,00	2 014 080,00
Kirkollisverotulot	-3 025 026,29	-3 050 000,00	-3 050 000,00	-3 050 000,00	-3 050 000,00
Valtionrahoitus	-309 876,96	-211 000,00	-150 000,00	-150 000,00	-150 000,00
Verotuskulut	42 187,92	42 000,00	43 000,00	43 000,00	43 000,00
Kirkon rahastomaksut	240 732,00	239 000,00	272 000,00	272 000,00	272 000,00
Rahoitustuotot- ja kulut	-93 877,98	24 000,00	26 000,00	26 000,00	26 000,00
Korkotuotot	-24 479,20	-3 000,00			
Muut rahoitustuotot	-76 260,48	-5 000,00	-4 000,00	-4 000,00	-4 000,00
Arvonalentumiset sijoituksista	-20 650,00				
Korkokulut	27 474,05	32 000,00	30 000,00	30 000,00	30 000,00
Muut rahoituskulut	37,65				
VUOSIKATE	-928 445,81	-582 958,00	-509 872,00	-518 372,00	-844 920,00
Poistot ja arvonalentumiset	385 941,57	359 040,11	368 437,00	368 437,00	344 426,00
Suunnitelman mukaiset poistot	385 941,57	359 040,11	368 437,00	368 437,00	344 426,00
TILIKAUDEN TULOS	-542 504,24	-223 917,89	-141 435,00	-149 935,00	-500 494,00
Poistoerojen lisäys (-) tai vähen- nys (+)	452 506,62	-70 000,00	-77 000,00	-77 000,00	-77 000,00
Vapaaehtoiseten varausten lisäys (-) tai vähennys (+)	-525 837,49				
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-615 835,11	-293 917,89	-218 435,00	-226 935,00	-577 494,00

Rahoituslaskelman talousarvio

10. Pääluokkatason talousarvio vertailu

Hallinto	Edellinen TP 2024	Kuluvan vuo- den TA 2025	TA 2026	TS2 2027	TS3 2028
Toimintatuotot (ulkoiset)	-8 031,40	-7 000,00	-7 000,00	-7 000,00	-7 000,00
Toimintakulut (ulkoiset)	371 330,74	371 441,00	347 660,00	336 660,00	336 660,00
Toimintakate 1 (ulkoinen)	363 299,34	364 441,00	340 660,00	329 660,00	329 660,00
.					
Toimintatuotot (sisäiset)					
Toimintakulut (sisäiset)					
Toimintakate 2 (ulkoinen ja sisäi- nen)	363 299,34	364 441,00	340 660,00	329 660,00	329 660,00
.					
Poistot ja arvonalentumiset					
Laskennalliset erät					
Sisäiset korkokulut					
Sisäiset vyörytyserät					
Työalakat (ulkoiset ja sisäiset)	363 299,34	364 441,00	340 660,00	329 660,00	329 660,00
Seurakunnallinen toiminta	Edellinen TP 2024	Kuluvan vuo- den TA 2025	TA 2026	TS2 2027	TS3 2028
Toimintatuotot (ulkoiset)	-144 221,04	-37 600,00	-51 100,00	-45 100,00	-45 100,00
Toimintakulut (ulkoiset)	1 502 813,72	1 432 811,00	1 448 201,00	1 441 201,00	1 441 201,00
Toimintakate 1 (ulkoinen)	1 358 592,68	1 395 211,00	1 397 101,00	1 396 101,00	1 396 101,00
.					
Toimintatuotot (sisäiset)					
Toimintakulut (sisäiset)					
Toimintakate 2 (ulkoinen ja sisäi- nen)	1 358 592,68	1 395 211,00	1 397 101,00	1 396 101,00	1 396 101,00
.					
Poistot ja arvonalentumiset					
Laskennalliset erät					
Sisäiset korkokulut					
Sisäiset vyörytyserät					
Työalakat (ulkoiset ja sisäiset)	1 358 592,68	1 395 211,00	1 397 101,00	1 396 101,00	1 396 101,00
Hautaus toimi	Edellinen TP 2024	Kuluvan vuo- den TA 2025	TA 2026	TS2 2027	TS3 2028
Toimintatuotot (ulkoiset)	-43 093,95	-35 500,00	-39 000,00	-39 000,00	-39 000,00
Toimintakulut (ulkoiset)	224 846,54	240 773,00	230 723,00	230 723,00	89 175,00
Toimintakate 1 (ulkoinen)	181 752,59	205 273,00	191 723,00	191 723,00	50 175,00
.					
Toimintatuotot (sisäiset)					

Toimintakulut (sisäiset)					
Toimintakate 2 (ulkoinen ja sisäinen)	181 752,59	205 273,00	191 723,00	191 723,00	50 175,00
.					
Poistot ja arvonalentumiset	27 231,17	26 372,11	26 372,00	26 372,00	2 361,00
Laskennalliset erät					
Sisäiset korkokulut					
Sisäiset vyörytyserät					
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	208 983,76	231 645,11	218 095,00	218 095,00	52 536,00
Kiinteistötoimi	Edellinen TP 2024	Kuluvan vuoden TA 2025	TA 2026	TS2 2027	TS3 2028
Toimintatuotot (ulkoiset)	-210 156,49	-19 800,00	-47 000,00	-42 500,00	-227 500,00
Toimintakulut (ulkoiset)	523 927,38	427 917,00	466 644,00	465 644,00	465 644,00
Toimintakate 1 (ulkoinen)	313 770,89	408 117,00	419 644,00	423 144,00	238 144,00
.					
Toimintatuotot (sisäiset)					
Toimintakulut (sisäiset)					
Toimintakate 2 (ulkoinen ja sisäinen)	313 770,89	408 117,00	419 644,00	423 144,00	238 144,00
.					
Poistot ja arvonalentumiset	358 710,40	332 668,00	342 065,00	342 065,00	342 065,00
Laskennalliset erät					
Sisäiset korkokulut					
Sisäiset vyörytyserät					
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	672 481,29	740 785,00	761 709,00	765 209,00	580 209,00

11. Kirkollisverot ja kulut sekä rahastomaksut

	Edellinen TP 2024	Kuluvan vuoden TA 2025	TA 2026	TS1 2027	TS2 2028
Kirkollisverotulot	-3 025 026,29	-3 050 000,00	-3 050 000,00	-3 050 000,00	-3 050 000,00
Valtionrahoitus	-309 876,96	-211 000,00	-150 000,00	-150 000,00	-150 000,00
Verotuskulut	42 187,92	42 000,00	43 000,00	43 000,00	43 000,00
Kirkon rahastomaksut	240 732,00	239 000,00	272 000,00	272 000,00	272 000,00

12. Investoinnit

Kiinteistöstrategia on käytännön työn tukena suunniteltaessa seurakunnan kiinteään omaisuuteen kohdistuvia prosesseja. Investoinneilla tarkoitetaan niitä hankintamenoja, jotka kohdistuvat pitkäaikaiseen käyttöön ja ylittävät investoinnin poistorajan 10.000 euroa.

	Kustannusarvio	Ed. vuosien käyttö	TA kuluva 2025	Talousarvio 2026	TS2 2027	TS3 2028
Kirkon lämmitysjärjestelmän muutos	65 000,00	1 038,81	30 000,00	10 000,00		
Kirkon maalaus	550 000,00	5 541,99	10 000,00	5 000,00	5 000,00	200 000,00
Kirkon pihavalaistus	70 000,00	21 457,67	35 000,00			
Vanha hautausmaa kiviaita	200 000,00	53 026,60	50 000,00	20 000,00		
Kirkon urkujen peruskorjaus	210 000,00	1 421,97	10 000,00	10 000,00	100 000,00	
Kappelihautausmaan muistomerkki-paalit	60 000,00	61 863,60		60 000,00		
Konehankinnat hautausmaille	0,00			20 000,00		
Katot varastorak. Vanha ja Kesk.	0,00			40 000,00		
Valvomo Hirvirannan leirikesk. huolto-rak	40 000,00		40 000,00	0,00	40 000,00	
Sähköautojen latauspiste, Lehmo	0,00	1 896,65	11 000,00			
Sähköautojen latauspiste, kirkko	0,00	27 497,29	25 000,00			
Selkien-Mönnin kappelin ulkovalaisus		22 524,57				
Selkien-Mönnin hautausmaan WC ja pihamaa		10 223,24				
Hirvirannan leirikeskuksen sauna	0,00					100 000,00
Kokonaistulos	6 965 000,00	2 521 028,26	211 000,00	165 000,00	145 000,00	300 000,00

13. Osallistumismaksut ja omavastuut

Rippikoulu		
Rippikoulun materiaali-maksu	Raamattu, vihko ja kynä	10 e
srk jäsen	konfirmaatio	ilmainen
ev.lut. jäsen Kontiolahdelta vuoden sisällä pois muuttanut	konfirmaatio	ilmainen
kirkkoon kuulumaton Kontiolahtelainen päiväripari	konfirmaatio	160 e
ulkopaikkakuntalainen, ev.lut. jäsen päiväripari	konfirmaatio	160 e
Rippikoulu	ei konfirmaatiota	1200 e
Rippikoululeiri kirkkoon kuulumaton	konfirmaatio	700 e
Vaellusripari ulkopaikkakuntalainen tai kirkkoon kuulumaton	konfirmaatio	250 e
Varhaisnuorisotyö leirimaksut		
	3 pv:n leiri	40 €
	sisarus ale	- 5 e
	viikonloppuleiri	20 e
Nuorisotyö		
	kesäleiri	45 e
	viikonloppuleiri	20 e
	vaellusleiri	185 e
Päiväkerho		
	kerho	ilmainen
Diakonialeirit		
	leirit ja leiripäivät	15 e /vrk
erityisleirit, ostopalveluna kunnille (laskutus erikseen kustannusten mukaisesti)	osallistujan omavastuu	15 e /vrk

14. Korvaukset

Kerhonohjaajat ja isokset		
Kerhonohjaaja palkkio		10 e /kerta
Isospalkkio	1 vuosi	15 e / vrk
Isospalkkio	2. vuosi	20 e/vrk
Avustajat		
Avustajan palkkio		30 e /vrk
Avustaja palkkio, ammattiavustaja		50 e / vrk

Kokouspalkkiot ja matkat		
Kirkkovaltuusto, kirkkoneuvosto		
kokous	puheenjohtaja	70 e
kokous	luottamushenkilö	50 e
yli 3 h kokous		+ 50 %
kirkkovaltuuston puheenjohtajan, -varapuheenjohtajan ja –		360 e

neuvoston varapuheenjohtajan vuosipalkkio		
Johtokunnat		
kokous	puheenjohtaja	60 e
kokous	luottamushenkilö	40 e
yli 3 h kokous		+ 50 %
Johtokuntien puheenjohtajien vuosipalkkio		100 e
Nuorisovaltuusto, seurakunnan toimielimen kokoukseen osallistuminen, kokouspalkkio	nuori	40 e
Kirkkoneuvoston asettama toimikunta , kokous	luottamushenkilö	40 e
matkakorvaus	vakio matkalta kokouksiin, seminaareihin ja pöytäkirjan tarkastuksesta	verottajan km korvauksen mukaan

