

**KONTIOLAHDEN
SEURAKUNTA
Kirkkoneuvosto
KOKOUSAIKA**

PÖYTÄKIRJA

7/2020

Tiistaina 18.8.2020 klo 17.30 kahvit klo 17:00

KOKOUSPAIKKA

Kontiolahden seurakuntakeskus, Keskuskatu
26,

JÄSENET

Reinikainen Jukka	pj.	Varajäs.	Seppo Itälä
Tikkanen Mauri	varapj		
Juvonen Mikko	jäsen		
Karjula Anna	jäsen		
Kauppinen Marja	jäsen		
Möntti Pirkko	jäsen		
Paalanen Saara	jäsen		
Romppanen Anne	jäsen		
Seppäläinen Satu	jäsen		
Tarnanen Mika	jäsen		
Turunen Matti	jäsen	Markku Nykänen	
Turunen Pirjo	jäsen		

MUUT OSANOTTAJAT

Parkkonen Anneli, kirkkovaltuuston pj
Harinen Jeritta, kirkkovaltuuston varapj
Juvonen Mikko, vs. talouspäällikkö, sihteeri

**KOKOUKSEN LAILLISUUS JA
PÄÄTÖSVALTAISUUS**

107 §

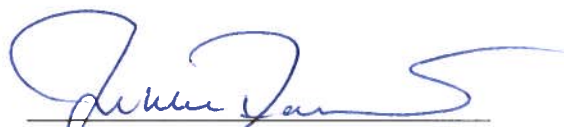
ASIAT

§ 106 - 120

**PÖYTÄKIRJAN
TARKASTUSTAPA**

108 § pöytäkirjan tarkastajiksi valitut

**PÖYTÄKIRJAN
ALLEKIRJOITUKSET**


Jukka Reinikainen
puheenjohtaja

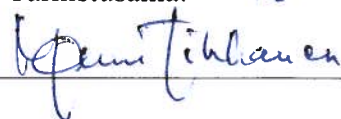

Mikko Juvonen

PÖYTÄKIRJANTARKASTUS

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.
Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.

Tarkistusaika:

18.8.2020


Jukka Reinikainen


Seppo Itälä

NÄHTÄVILLÄOLO

AIKA JA PAIKKA:
Kirkkoherranvirastossa.
Os. Keskuskatu 26, Kontiolahti
19.8. – 1.9.2020

TODISTAA

Ilmoitustaulun hoitaja

Kontiolahden kirkkoneuvosto**Kokouskutsu 18.8.2020 / 7**

Kokousaika: tiistaina 18.8.2020 klo 17.30, kahvit klo 17:00
 Kokouspaikka: Kontiolahden seurakuntakeskus, Keskuskatu 26,

Kutsutut jäsenet

Jukka Reinikainen	puheenjohtaja	
Mauri Tikkanen	varapuheenjohtaja	
Mikko Juvonen	jäsen	Seppo Itälä varajäsen
Anna Karjula	jäsen	
Marja Kauppinen	jäsen	
Pirkko Möntti	jäsen	
Saara Paalanen	jäsen	
Anne Romppanen	jäsen	
Satu Seppäläinen	jäsen	
Mika Tarnanen	jäsen	
Pirjo Turunen	jäsen	
Matti Turunen	jäsen	
Anneli Parkkonen	kirkkovaltuuston pj	
Jertta Harinen	kirkkovaltuuston varapj	

Asialista

106	Kokouksen avaus
107	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
108	Pöytäkirjantarkastajien valinta, nähtävillä pitäminen ja siitä ilmoittaminen
109	Työjärjestyksen hyväksyminen
110	Tilintarkastuspöytäkirja ja tilintarkastajan lausunto
111	Varhaiskasvatuksen ohjaajan viran täyttö
112	Taidehankinta
113	Sähköiset ilmoitustaulut
114	Kuoron avustushakemus
115	Virkavapaa, ei julkinen
116	Viranhaltijoiden päätökset
117	Ilmoitusasiat
118	Muut mahdolliset asiat
119	Kokouksen päätös

Jukka Reinikainen
 kirkkoherra
 kirkkoneuvoston puheenjohtaja

Pöytäkirja sellaisesta toimitelmien tai viranhaltijan päätöksestä, josta seurakunnan jäsen saa tehdä oikaisuvaatimuksen tai valituksen, on pidettävä siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen tarkistamisen jälkeen yleisesti nähtävänä siten, kuin siitä on seurakunnan tai seurakuntayhtymän ilmoitustaululla ennakoita ilmoitettu (KL 25 luku 3 § 1 mom.).

Pöytäkirja tai päätös on pidettävä yleisesti nähtävänä vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan (KL 25 luku 3 § 4 mom.). Pöytäkirja on nähtävänä kirkkoherranvirastossa 14 pv 19.8. - 1.9.2020.

106 §
Kokouksen avaus

Kirkkoneuvoston puheenjohtaja Jukka Reinikainen avaa kokouksen. Kirkkoherra Jukka Reinikainen pitää alkuhartauden.

Puheenjohtaja avasi kokouksen kello 17:00

107 §
Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaan kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja, kirkkoneuvoston päättämällä tavalla (KN ohjesääntö 2 luku 4 §). KL 7: 4 § 1 mom. ”Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.”.

Kirkkoneuvostoon kuuluu puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan lisäksi kymmenen jäsentä (kirkkoneuvoston ohjesääntö 1 §).


Kirkkoneuvosto on päättänyt 21.10.2015 kokouksessaan § 89, että kokoukset voidaan kutsua koolle sähköpostilla neljä päivää ennen kokousta, jolloin lähetetään kutsu ja asialista. Lisäksi kirkkoneuvosto päätti, että paperiset versiot ovat saatavilla kokouksessa.

Kirkkojärjestyksen 9 luvun 1 § mukaan kirkkoneuvosto päättää kokoontumisistaan. Kirkkoneuvoston voi kutsua koolle myös puheenjohtaja silloin kun katsoo sen tarpeelliseksi tai neljäsosa kirkkoneuvoston jäsenistä pyytää sitä kirjallisesti tietyn asian käsittelemiseksi.

Kokouksen kutsu ja asialista on lähetetty asianomaisille 11.8.2020. (KN 21.10.2015 § 89).

Puheenjohtajan esitys: Todetaan kokouksen läsnäolijat. Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Kirkkoneuvoston päätös: Kokouksessa on läsnä 11/12, poissaolijat ja varahenkilöt on merkitty esityslistan ensimmäisellä sivulla. Todettiin kokous päätösvaltaiseksi ja laillisesti kokoon kutsutuksi.

Täytäntöönpano	Valtuusto	Neuvosto	Johtokunta	Otteen oikeaksi todistaa:
				___/___/20___
				Pöytäkirjanpitäjä
	Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			

108 §

Pöytäkirjantarkastus, nähtävillä pitäminen ja siitä ilmoittaminen

Toimielimen kokouksesta on pidettävä pöytäkirjaa, jonka puheenjohtaja allekirjoittaa ja sihteeri varmentaa (KJ 7 luku 6 §).

Kirkkoneuvoston pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksessa valittua pöytäkirjantarkastajaa tai jos kirkkoneuvosto niin päättää kirkkoneuvosto kokouksessaan (kirkkoneuvoston ohjesääntö 9 §). Pöytäkirjantarkastajat on esitetty valittavaksi vuoroperiaatteen mukaisesti aakkosjärjestyksessä.

Kirkkolain 25 luvun 3 §:n mukaan kirkkoneuvoston päätökset on saatettava seurakunnan jäsenille yleisesti tiedoksi panemalla päätökset tai ilmoitus niistä julki seurakunnan ilmoitustaululle, elleivät asiat ole lain mukaan salassa pidettäviä. Pöytäkirja tai ilmoitus siitä on oltava nähtävillä koko muutoksen-hakuajan. Oikaisuvaatimusaika on 14 päivää, valitusaika 30 päivää.

Puheenjohtajan esitys: Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka tarvittaessa toimivat ääntenlaskijoina. Pöytäkirja pidetään nähtävillä kirkkoherranvirastossa 14 pv 19.8. – 1.9.2020. Todettiin, että ilmoitus nähtävillä olosta on laitettu kirkkoherranviraston ilmoitustaululle 11.8.2020.

Kirkkoneuvoston päätös: Valittiin pöytäkirjantarkistajiksi Mauri Tikkanen ja Seppo Itälä

Täytäntöönpano	Valtuusto	Neuvosto	Johtokunta	Otteen oikeaksi todistaa:
		M 5J		___/___ 20___
				Pöytäkirjanpitäjä
	Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			

109 §

Työjärjestyksen hyväksyminen

Valmistelija kirkkoherra Jukka Reinikainen puh. 050-374774

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 8 § mukaan kirkkoneuvosto päättää asiat esittelystä. Esittelijän tulee valmistella kirjallinen selonteko, joka perustelluin päätösehdotuksineen on toimitettu ajoissa kirkkoneuvoston jäsenille. Mikäli asian luonne tai kiireellisyys vaatii, voidaan asia esitellä suullisesti tai esittelymuistio jakaa vasta kokouksessa.

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 8 § mukaan hengellistä elämää ja toimintaa koskevat asiat esittelee kirkkoherra, muut asiat esittelee talouspäällikkö.

Asiat on otettu esityslistalle puheenjohtajan hyväksymään järjestykseen.

Kirkkojärjestyksen 9 luvun 2 § mukaan kirkkoneuvoston jäsen saa asian käsiteltäväksi kirkkoneuvoston kokouksessa, kun toimittaa puheenjohtajalle kirjallisen esityksen asiasta. Puheenjohtaja ottaa asian esille seuraavassa kokouksessa. Kirkkoneuvoston kokouksissa voi tehdä aloitteita myös suullisesti.

Puheenjohtajan esitys: Kokouksen asialista hyväksytään työjärjestykseksi.

Puheenjohtajan muutettu esitys: Lisätään asialistaan pykälä 116

Kirkkoneuvoston päätös: Hyväksyttiin muutettu esitys päätökseksi

Täytäntöönpano	Valtuusto	Neuvosto	Johtokunta	Otteen oikeaksi todistaa:
		<i>OH SJ</i>		___/___/20___
	Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			Pöytäkirjanpitäjä

110 §

Tilintarkastuspöytäkirja ja tilintarkastajan lausunto

Valmistelija vs. talouspäällikkö Mikko Juvonen 050-3409503

Tilintarkastusyhteisö BDO Audiatorin tilintarkastaja Taina Törrönen on 6.8.2020 antanut tilintarkastuskertomuksen tilikaudelta 1.1.2019-31.12.2019. Tilintarkastuskertomus on liitteenä. (LIITE 1.)

Tilintarkastuksen perusteella kirkkoneuvostolle tiedoksi ja toimenpiteitä varten tilintarkastaja on laatinut tilintarkastuspöytäkirjan. (LIITE 2.)

Taluspäällikön esitys: Kirkkoneuvosto toteaa tietoonsa saaduksi tilintarkastuspöytäkirjan ja tilintarkastuskertomuksen tilikaudelta 1.1.2019-31.12.2019

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että tilivelvollisille myönnettäisiin vastuuvapaus.

Kirkkoneuvoston päätös: Esitys hyväksyttiin päätökseksi

Täytäntöönpano	Valtuusto	Neuvosto	Johtokunta	Otteen oikeaksi todistaa:
		M J		___/___ 20___
	Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			Pöytäkirjanpitäjä

111 §

Varhaiskasvatuksen ohjaajan viran täyttö

Valmistelija kirkkoherra Jukka Reinikainen puh. 050-374774

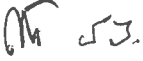
Varhaiskasvatuksen ohjaajan viranhaku on ollut avoinna 4.5-22.5.2020. Viranhakua jatkettiin ajalle 13.7.-7.8.2020. Hakemuksia virkaan saatiin yhteensä seitsemältä henkilöltä.

Hakuprosessin aikana on huomattu, että muuttuneet kerhojärjestelyt mahdollistavat lapsi- ja perhetyön tekemisen siten, että uutta henkilöä ei olisi tarve palkata.

Puheenjohtajan esitys: Varhaiskasvatuksen ohjaajan virkaa ei täytetä. Kasvatuksen johtokunnalle annetaan tehtäväksi valmistella uusi varhaiskasvatuksen ja perhetyön organisoitumisen tapa yhdessä johtoryhmän kanssa.

Puheenjohtajan muutettu esitys: Kahdessa viranhaussa seurakunta ei saanut viran ehtoja täyttäviä hakijoita. Varhaiskasvatuksen ohjaajan virkaa ei täytetä. Kasvatuksen johtokunnalle annetaan tehtäväksi valmistella uusi varhaiskasvatuksen ja perhetyön organisoitumisen tapa yhdessä johtoryhmän kanssa.

Kirkkoneuvoston päätös: Esitys hyväksyttiin päätökseksi.

Täytäntöönpano	Valtuusto	Neuvosto	Johtokunta	Otteen oikeaksi todistaa:
				___/___ 20___
	Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			Pöytäkirjanpitäjä

112 §
Taidehankinta

Valmistelija kirkkoherra Jukka Reinikainen puh. 050-374774

Seurakuntakeskuksen taidehankintaa varten on perustettu työryhmä ja Päivi Kekäläisen työtehtäviin kuuluu hankkeen koordinointi.

Taideteosten hankinta on osa seurakuntakeskuksen kokonaishanketta. Taiteilijahaun käynnistämistä varten tulee määrittää budjetti, jonka mukaan teokset hankitaan.

Korkealaatuisten ja merkittävien teosten hankintaan on varattava riittävä budjetti.

Taideteosten hankintaa voidaan rahoittaa Maila ja Eetu Tanskasen testamenttiin kuuluvan asunto-osakkeen myynnistä saatavin varoin.

Puheenjohtajan esitys: Kirkkoneuvosto päättää osoittaa taideteosten hankintaan 15 000 euroa Maila ja Eetu Tanskasen testamenttivaroista. Lisäksi kirkkoneuvosto päättää, että teosten yhteyteen asennetaan testamentin antajien muistolaatta.

Kirkkoneuvoston päätös: Esitys hyväksyttiin päätökseksi

Täytäntöönpano	Valtuusto	Neuvosto	Johtokunta	Otteen oikeaksi todistaa:
		PM SJ		___/___20___
	Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			Pöytäkirjanpitäjä

113 §
Sähköiset ilmoitustaulut

Valmistelija kirkkoherra Jukka Reinikainen puh. 050-374774

Tarkoituksena on hankkia LED-tekniikalla toimiva ilmoitustaulu Yhdystien varteen, kirkon tontille. Samalla raivattaisiin pois muut alueelle pystytetty taulut. LED-taulu on kaksipuoleinen, niin että se näkyy sekä kirkon suuntaan, että Keskuskadun suuntaan. Kooltaan suunniteltu näyttö on 3m*1,5m.

Näytön perustusten rakentamisen ja sähköistyksen kustannus on noin 5000 euroa. Näytöt ja sisällönhallintapalvelu sekä nettiyhteys olisivat kuukausimaksuna, noin 800 euroa kuukaudessa, sopimuksen pituus olisi 60 kuukautta. Kokonaiskustannus viiden vuoden ajalle olisi noin 53 000 euroa.

Tavoitteena on myydä ilmoitustilaa niin, että merkittävä osa kustannuksista saataisiin katettua.

Ilmoitustaululla pyritään siihen, että seurakunta ja seurakunnan toiminta tavoittavat uusia ihmisiä. Tarkoituksena on luoda kokemusta helposti lähestyttävästä toiminnasta.

Puheenjohtajan esitys: Kirkkoneuvosto keskustelee sähköisen ilmoitustaulun hankinnasta ja ohjeistaa jatkotoimet.

Kirkkoneuvosto päätös: Esitys hyväksyttiin päätökseksi

Täytäntöönpano	Valtuusto	Neuvosto	Johtokunta	Otteen oikeaksi todistaa:
		OM 53		___/___ 20___
	Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			Pöytäkirjanpitäjä

114 §
Kuoron avustushakemus

Valmistelija kirkkoherra Jukka Reinikainen puh. 050-374774

Kontiolahden kirkko- ja kappelikuoro on tehnyt kirkkoneuvostolle avustushakemuksen, summaltaan 1500€, kuoron 90 v. juhlakonsertin (4.11.2020) järjestämiseen.

Puheenjohtajan esitys: Kirkkoneuvosto päättää myöntää 1500 euron avustuksen kirkkokuorolle juhlakonsertin järjestämistä varten.

Kirkkoneuvoston päätös: Esitys hyväksyttiin päätökseksi

Täytäntöönpano	Valtuusto	Neuvosto	Johtokunta	Otteen oikeaksi todistaa:
		M 53		___/___ 20___
	Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			Pöytäkirjanpitäjä

115 §
Virkavapaa, ei julkinen

Valmistelija kirkkoherra Jukka Reinikainen puh. 050-374774

Julkisuuslain 6 luvun 24 § 32 kohdan perusteella asia käsitellään salaisena.

Puheenjohtajan esitys:

Kirkkoneuvoston päätös:

Täytäntöönpano	Valtuusto	Neuvosto	Johtokunta	Otteen oikeaksi todistaa:
		OM SJ		___/___20___
	Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			Pöytäkirjanpitäjä

116 §

Opintovapaa, ei julkinen

Valmistelija kirkkoherra Jukka Reinikainen puh. 050- 37 47 723

Nuorisotyönohjaaja Raija Timonen anoo opintovapaata ajalle 1.9.2020
- 28.2.2022 väliselle ajalle. ... *** ...

Julkisuuslain 6 luvun 24 § 32 kohdan perusteella edeltävä kappale on poistettu.

Opintovapaalakea sovelletaan seurakunnan viranhaltijaan opintovapaalain 3 § mukaisesti. Viranhaltijalla on opintovapaalain 4 § mukaan oikeus saada opintovapaata viiden vuoden aikana yhteensä 2 vuotta, mikäli virkasuhde on kestänyt samaan työnantajaan vähintään vuoden. Opintolain 5 § mukaan opintovapaata voidaan myöntää opiskeluun julkisen valvonnan alaisessa koulutuksessa. Opintovapaa hakemuksessa tulee ilmetä riittävät tiedot tutkinnosta ja oppilaitoksesta (Opintovapaa-asetus). Opintovapaalla viranhaltija vapautetaan virantehtävien hoidosta opiskelua varten (opintovapaalake 2 §). Opintovapaa-asetuksen mukaan opintovapaa voidaan antaa opintovapaata yksittäisiä päiviä tai useita päiviä tai opintovapaata voidaan myöntää myös osina työpäivistä tai muodostamalla useista vapaa jaksoista.

Kirkonvirka ja työehtosopimuksen mukaan työssäolopäiviksi rinnastettavia poissaolopäiviä vuosilomalaskennassa on opintovapaan aika, kuitenkin enintään yhteensä 60 kalenteripäivää vuodessa (Kirvestes 93 § 1 mom. 4 kohta). Kirkon virka- ja työehtosopimuksen mukaan opintovapaalain mukaiselta opintovapaa ajalta ei suoriteta palkkaa (Kirvestes 50 § 1 mom.).


Opintovapaata tulee myöntää työntekijälle anomuksesta, mikäli vapaan antaminen ei aiheuta työnantajan toiminnalle tuntuva haittaa kyseisenä aikana (opintovapaalake 8 § 1 mom)

Mikäli opintovapaan ajaksi palkataan sijainen, ei työnantajalla ole velvollisuutta ottaa opintovapaata hakenutta työntekijää työhön aikana, jona sijaisen työsuhteeseen lain tai työehtosopimuksen mukaan on pidettävä voimassa. (Opintovapaalake 10 §).

Puheenjohtajan esitys:

Kirkkoneuvosto päättää myöntää nuorisotyöntekijä Raija Timoselle palkatonta opintovapaata 1.9.2020 – 28.2.2022 väliseksi ajaksi ja palkkaa opintovapaan ajaksi teologian maisteriopintojen loppuvaiheessa olevan Tomi Pirskasen hoitamaan viransijaisuutta.

Kirkkoneuvoston päätös: Hyväksyttiin esitys päätökseksi

Täytäntöönpano	Valtuusto	Neuvosto	Johtokunta	Otteen oikeaksi todistaa:
				___/___/20___
	Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			Pöytäkirjanpitäjä

117 §
Viranhaltijoiden päätökset

Kirkkoherran päätökset

14/2020 Palkallisen loman myöntäminen ja palkaton virkavapaa
15/2020 Määräaikaisen nuorisotyöntekijän palkkaaminen
16/2020 Määräaikaisen varhaiskasvatuksen ohjaajan palkkaaminen 27.7-30.9

Taluspäällikön päätökset:

ei päätöksiä

Päätökset luetaan tarvittaessa kokouksessa.

Puheenjohtajan esitys: Ratkaisut merkitään tietoon saaduksi ja todetaan, ettei ratkaisuja siirretä kirkkoneuvoston käsiteltäviksi tai kumota tai muuteta tai palauteta uudelleen käsiteltäviksi

Kirkkoneuvoston päätös: Hyväksyttiin esitys päätökseksi

Täytäntöönpano	Valtuusto	Neuvosto	Johtokunta	Otteen oikeaksi todistaa:
		<i>M SJ</i>		___ / ___ 20___
	Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			Pöytäkirjanpitäjä

118 §
Ilmoitusasiat

- 1) Valmisteluun jätettyjä asioita vuonna 2019
 - 91§ Ryhmäperustainen palkitseminen
 - 235§ Ympäristödiplomi
 - 237§ Sijoitussuunnitelma
- 2) Valmistelussa olevia asioita 2020
 - 8§ Taide- ja sisustustoimikunta
 - 9§ Muistomerkkitoimikunta
 - 28§ Hirvirannan leirikeskuksen peruskorjaus
 - 41§ Strategia 2021-2026

Kuopion hiippakunnan luottamushenkilöiden neuvottelupäivä 7.11.2020

119 §
Muut mahdolliset asiat

Kontiolahden shakkikerhon kanssa on tehty tilojen käyttösopimus.

Naapurin kuuleminen poikkeuslupamenettelyssä. Kontiolahden kunta hakee poikkeuslupaa Sote-aseman rakentamiseksi nykyisen terveyskeskuksen tontille.

Pappilan myynti

120 §
Kokouksen päätös

Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 19:50

Täytäntöönpano	Valtuusto	Neuvosto	Johtokunta	Otteen oikeaksi todistaa:
		<i>M SJ</i>		___/___ 20___
	Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			Pöytäkirjanpitäjä