

**Rekisterinpitäjä**

Kontiolahden seurakunta (Y-tunnus 0169051-7)  
Kylmäojantie 57, 80710 Lehmo  
puh. 040 761 6569, [kontiolahti@evl.fi](mailto:kontiolahti@evl.fi)

**Yhteyshenkilö**

Soile Kukkonen  
Kontiolahden seurakunta  
Kylmäojantie 57, 80710 Lehmo  
puh. 040 761 6508, [kontiolahti.taloustoimisto@evl.fi](mailto:kontiolahti.taloustoimisto@evl.fi)

**TIETOSUOJASELOSTE KONTIOLAHDEN SEURAKUNNAN MUSIIKKITYÖ JA  
AIKUISTYÖ**

**Tietosuojavastaavan yhteystiedot** Itä-Suomen IT-aluekeskuksen tietosuojavastaava [tietosuojavastaava.iita@evl.fi](mailto:tietosuojavastaava.iita@evl.fi)

**Rekisterin nimi**

Kontiolahden seurakunnan musiikkityön ja aikuistyön erityisryhmät ja -tilaisuudet, retket, leirit

**Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja oikeusperuste:**

Ylläpitää erityisryhmiin ja -tilaisuuksiin, leireille tai retkille ilmoittautuneiden osallistujalista. Osallistujalista käytetään tiedottamiseen (sähköpostitse, kirjeitse, tekstiviestillä), laskutukseen, tilastointiin ja liitteenä turvallisuussuunnitelmassa.

Rekisteröity on antanut suostumuksensa henkilötietojensa käsittelyyn yhtä tai useampaa erityistä tarkoitusta varten ilmoittautumislomakkeella. (Tietosuoja-asetus 6 artikla1a)

Ilmoittautumislomakkeesta käy ilmi rekisteröidyn vapaaehtoinen, yksilöity, tietoinen ja yksiselitteinen tahdonilmaisu, jolla hän hyväksyy henkilötietojensa käsittelyn.

**Rekisterin henkilöryhmät ja tietosisältö**

Ylläpitää Kontiolahden seurakunnan musiikkityön ja aikuistyön ryhmiin, tilaisuuksiin, retkille ja leireille ilmoittautuneiden osallistujalistoja, jotka on koottu henkilökohtaisen kontaktin, sähköpostin, puhelimen tai tekstiviestin välityksellä.

Rekisteriin sisältyy seuraavaa:

Henkilötiedot, jotka ovat tarpeen ko. toiminnan kannalta (nimet, osoite, syntymäaika, puhelinnumero, sähköposti, allergiat). Retkeen/leiriin liittyvät terveystiedot kysytään tarvittaessa. Alle 18-vuotiailta laillistetun huoltajan henkilötiedot (etunimi, sukunimi, puhelin, osoite).

Luvat: rekisterin pitämiseen, osallistujien valokuvaamiseen ja julkiseen valokuvien käyttöön.

**Tietolähteet**

Ilmoittautumislomakkeelle tai osallistujakortille kerätään ilmoittautujan antamat tiedot itsestään tai lapsestaan.

**Tietojen luovutukset**

Tietoja luovutetaan leiri- tai kurssikeskukseen/ruoat valmistavalle keittiölle (lukumäärät, ei henkilötietoja). Mahdollista laskutusta varten taloushallinnon henkilöstölle (nimi ja osoitetieto).

Tietoihin ei ole käyttöoikeutta muilla seurakunnan työntekijöillä, vapaaehtoisilla tai seurakuntalaisilla. Rekisterin tietoja ei luovuteta ulkopuolisille.

## Henkilötietojen säilytysaika

Edellä mainitut rekisterit hävitetään erityisryhmän ja -tilaisuuden, leirin tai retken päätyttyä viimeistään kuukauden kuluessa. Ilmoittautumislomakkeiden hävittämisestä vastaa kasvatuksen ohjaaja.

## Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyllä on oikeus:

- \* Pyytää rekisterinpitäjältä pääsy häntä itseään ja lastaan koskeviin henkilötietoihin sekä oikeus pyytää kyseisten tietojen oikaisemista tai poistamista.
- \* Pyytää rekisterinpitäjältä häntä itseään ja lastaan koskevien henkilötietojen käsittelyn rajoittamista tai vastustaa käsittelyä sekä oikeutta siirtää tiedot järjestelmästä toiseen.
- \* Niiltä osin kuin henkilötietojen käsittely perustuu rekisteröidyn suostumukseen, oikeus peruuttaa suostumus, milloin tahansa, tämän vaikuttamatta suostumuksen perusteella ennen sen peruuttamista suoritetun käsittelyn lainmukaisuuteen.
- \* Tehdä valitus henkilötiedon käsittelystä kansalliselle valvontaviranomaiselle, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan EU:n yleistä tietosuojaa-asetusta. Tämän oikeuden käyttäminen ei rajoita kirkkolain (1054/1994) mukaisia muutoksenhakukeinoja.

## Kansallisen valvontaviranomaisen yhteystiedot ovat:

Tietosuojavaltuutetun toimisto

PL 800, Ratapihantie 9, 00521 Helsinki p. 029 56 66700, tietosuoja@om.fi